



Città di Bacoli (Prov. di Napoli)

SETTORE II

Prot. n. 1810 del 14.9.2011

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 269 del 12.9.2011

OGGETTO: Organigramma e funzionigramma dell'Ente: ulteriori modifiche ed integrazioni deliberazioni di G.C. nn.1 e 6 del 2003 e s.m.i.

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno 12 del mese di SETTEMBRE alle ore 13,00 nella casa Comunale si è riunita la GIUNTA COMUNALE, con la presenza dei seguenti componenti :

N	Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1	SCHIANO Ermanno	<i>Sindaco</i>	SI	
2	MASSA Michele	<i>Assessore</i>	SI	
3	CARANNANTE Gennaro	<i>Assessore</i>	SI	
4	SALVIATI Vincenzo	<i>Assessore</i>	SI	
5	SCOTTO DI VETTA Giuseppe	<i>Assessore</i>		SI
6	COSTIGLIOLA Michele	<i>Assessore</i>	SI	
7	CARANNANTE Monica	<i>Assessore</i>	SI	

Assume la Presidenza il Sindaco, dott. Ermanno SCHIANO.

Partecipa il Segretario Generale dr. Giovanni Schiano di Colella Lavina.

Sulla proposta di deliberazione sottoposta a questa Giunta Comunale, sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.lgs. 18.8.2000, n.267.

Il Responsabile del Servizio UF. GABINETTO esprime ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. 18.8.2000, n. 267, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Bacoli, li 19.8.2011

f.to dr. Vincenzo PEDACI

Il Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime ,ai sensi dell'art.49, comma 1, D.lgs. 18.8.2000, n. 267, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta :

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bacoli, li 19.8.2011

f.to rag. Agostino FAGA

Impegno contabile assunto ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs.18.8.2000, n. 267 :

Cap. Bilancio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Bacoli, li

=====

Constata la legalità della riunione, il presidente inizia la trattazione dell'argomento in oggetto.

La presente proposta di deliberazione viene approvata dalla Giunta Comunale con l'apposizione a tergo della firma del Presidente e del Segretario Generale .

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Viste

le precedenti deliberazioni di G.C. n.1 del 09/01/2003, avente ad oggetto: “Modifica deliberazione di G.C. n.145 del 09/05/2000 e successive modificazioni ed integrazioni: approvazione nuovo organigramma dell'Ente”, dichiarata immediatamente eseguibile e n.6 del 23/01/2003, avente ad oggetto: “ adempimenti conseguenti e successivi alla deliberazione di G.C., n.1 del 09/01/2003: approvazione nuovo funzionigramma dell'Ente”, dichiarata, del pari, immediatamente eseguibili;

Viste,

altresì, tutte le deliberazioni successive di modifica ed integrazione delle stesse, che, in questa sede, si intendono riportate “per relationem”, debitamente acquisite e catalogate agli atti del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e, precisamente:

- 1) deliberazione di G.C.n.228 del 12/02/2003, relativa alla previsione di una figura di coordinamento dei settori tecnici;
- 2) deliberazione di G.C. n.749 del 10/10/2003, di rettifica e di interpretazione autentica delle precedenti (1-6-228);
- 3) deliberazione di G.C. n.146 del 09/05/2004, di riduzione dei Settori da 13 a 12 ed istituzione del protocollo informatico nell'ambito del Settore II;
- 4) deliberazione commissariale n.38 del 21/02/2005, di parziale modifica delle precedenti n.6/2003 e n.146/2004;
- 5) deliberazione di G.C. n.62 del 26/02/2007, di ulteriore modifica dell'organigramma del Settore I;
- 6) deliberazione di G.C. n.63 del 26/02/2007, di modifica dell'organigramma e del funzionigramma dei Settori X e VI, con il conseguente incardinamento dei Campi Sportivi nel Settore VI;
- 7) deliberazione di G.C. n.108 del 18/04/2007, di revoca della precedente n.63/2007;
- 8) deliberazione di G.C. n.128 del 10/09/2010, di soppressione del Settore VIII, con adempimenti conseguenti;

Dato Atto

che per il raggiungimento degli obiettivi dell'A.C. si è posta la necessità di avviare un costante processo di revisione organizzativa, finalizzato a massimizzare i livelli gestionali di efficacia ed efficienza, così come impone la vigente normativa;

che, conseguentemente, con deliberazione di G.C. n.2 del 24/01/2011 sono stati emanati indirizzi e direttive per l'adozione di misure indifferibili ed urgenti in materia di riorganizzazione degli uffici e servizi e precisamente:

- a) collocare il Servizio Risorse Umane, per quanto riguarda il profilo giuridico, rinviando ad un momento successivo la differente collocazione del profilo del trattamento economico, sotto la supervisione ed il coordinamento del Segretario Generale, come ufficio di staff incardinato direttamente sotto questa figura;
- b) incaricare il Segretario Generale di costituire l'Avvocatura Comunale nell'anno 2011;
- c) potenziare l'Ufficio di Gabinetto, affidando al Vice Segretario Generale, Responsabile del Settore I – Affari Generali, e dello stesso Ufficio di Gabinetto, anche il Servizio che dovrà curare ed implementare il costituendo Consorzio per la gestione dei Beni Culturali del territorio e quello che dovrà attendere alla raccolta e dalla predisposizione della documentazione normativa e regolamentare di interesse generale dell'Ente;
- d) affidare al Settore II l'Albo Pretorio on-line e l'Ufficio messi per le connesse attività di pubblicazione e notifica;
- e) prevedere, nell'ambito dei Settori, un incarico di posizione organizzativa per la sostituzione della dr.ssa Laringe Gorizia, che sarà collocata in quiescenza dall'01 luglio 2011 e ciò a far data dall'01/01/2011;
- f) prevedere, nell'ambito dei Settori, un incarico di posizione organizzativa per il Responsabile del Settore XI, a completamento dell'atto di preposizione al predetto Settore e a decorrere dallo stesso;
- g) prevedere un incarico di alta professionalità per l'attuale Responsabile del Settore IV – Economico – Finanziario per le attività di studio e ricerca connesse al controllo analogo in materia di rapporti con le Società Partecipate del Comune, nell'ambito di un apposito Ufficio di Staff;
- h) collocare il Servizio di Scuola Bus nell'ambito del Settore VII – Sviluppo Sociale – Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili;
- i) dare atto della volontà di finanziarie nell'anno 2011 l'istituto delle alte professionalità;

che le predette misure urgenti ed indifferibili richiedono una ulteriore e certamente non definitiva revisione dell'attuale ordinamento degli uffici e servizi, in termini anche di attivare altre aree dirigenziali, in grado di implementare e rendere effettivi i punti e gli obiettivi più qualificanti e complessi del programma di governo di questa A.C.;

che la revisione comporta cambiamenti sia dell'organigramma che del funzionigramma dell'Ente, in conformità a quanto stabilito con deliberazione di G.C. n.2 del 24/01/2011;

Ritenuto,

pertanto, adottare le seguenti ulteriori modifiche ed integrazioni alle succitate deliberazioni nel modo di seguito riportato:

- 1) soppressione della posizione dirigenziale denominata "Coordinamento dei Settori tecnici", già prevista con deliberazione di G.C. n.228 del 12/02/2003 e contestuale istituzione della posizione dirigenziale denominata "Coordinamento grandi progetti, sviluppo territoriale attraverso il C.I.C. e rapporti con Enti ed istituzioni esterne";

Limitatamente alle materie di competenza, questa posizione dirigenziale avrà anche il coordinamento dell'Ufficio di Staff - Datore di Lavoro per la sicurezza e dei Settori XI e XII;

- 2) conferma dell'Ufficio di Staff denominato "Segreteria particolare Sindaco e Segretario Generale", nell'ambito del quale viene incardinata anche la funzione di coordinamento delle attività di protezione civile e di quelle che il Sindaco esercita nella qualità di ufficiale di governo;
- 3) istituzione dell'Ufficio di Staff, che cura le attività del datore di lavoro per la sicurezza e prevenzione e, contestualmente i progetti cimiteriali, il territorio, l'esecuzione delle ordinanze di abbattimento e la tutela per la pubblica e privata incolumità;
- 4) istituzione dell'Ufficio di Staff, denominato "Avvocatura Comunale e depenalizzazione", che, a regime, si occuperà anche dei procedimenti di depenalizzazione;
- 5) il Settore I assume la seguente nuova denominazione "Affari Generali – Studi, documentazione amministrativa e coordinamento attività normativa comunale";

Il Vice Segretario Generale, responsabile del Settore I, in questa veste, coordinerà l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e le attività relative al Consorzio Comunale per la valorizzazione dei beni culturali.

Alla luce delle modifiche di cui sopra e dell'incardinamento del Servizio Risorse Umane sotto il Segretario Generale, il Settore I assume la seguente nuova articolazione interna:

- Servizio Affari Generali;
- Servizio studi – documentazione amministrativa e coordinamento normazione comunale;
- Ufficio competente procedimenti disciplinari;
- Servizio Informatizzazione.

Il Vice Segretario Generale coordinerà anche l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio che cura il Consorzio comunale per la valorizzazione dei Beni Culturali;

- 6) il Settore II perde il Servizio Scuola-bus e aggiunge agli attuali servizi il Servizio Messi e assume anche il coordinamento dei progetti speciali di informatizzazione, coadiuvato dal Servizio Informatizzazione del Settore I;
- 7) Nel Settore IV e, nell'ambito del Servizio Economato, è istituito il Servizio amministrativo rilascio permessi sosta a pagamento;
- 8) nel Settore VII è istituito il Servizio Scolastico (ivi compreso il trasporto alunni) e le Politiche Giovanili;
- 9) nel Settore IX – Comando di P.M. è istituito il servizio ausiliari del traffico;
- 10) nel Settore XI è istituito il servizio relativo alla progettazione speciale;

Precisato

che del presente provvedimento è stata data informativa alle Rappresentanze Sindacali, nella seduta del 04/08/2011, senza alcun rilievo da parte delle stesse;

Visto l'art.48, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.);

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art.49 del citato D.Lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.);

SI PROPONE

- 1) Darsi atto della premessa, della narrativa e delle motivazioni e, per l'effetto apportare le modifiche e le integrazioni all'attuale organigramma e relativo funzionigramma dell'Ente nei modi sopra analiticamente menzionati, che, nel presente dispositivo, si intendono integralmente riportati e trascritti;
- 2) Approvare, come approva, l'organigramma, allegato al solo originale della presente, con l'indicazione grafica delle modificazioni apportate alla vigente organizzazione degli Uffici e servizi;
- 3) Incaricare i Responsabili dei Settori interessati alle modificazioni organizzative (Settore I – II – IV – VII - IX – XI), il Dirigente e il Segretario Generale, ciascuno per le proprie competenze, di adottare gli atti di gestione e di micro-organizzazione connessi e conseguenti al presente deliberato;

- 4) Incaricare il Segretario Generale, attuale Responsabile del Servizio Legale, di predisporre gli atti regolamentari, affinché, entro il 31/12/2011 sia a regime l'Ufficio di Staff- Avvocatura e Depenalizzazione;
- 5) Incaricare il Settore I di inserire la presente deliberazione nell'ambito del fascicolo relativo all'ordinamento degli uffici e servizi per i successivi adempimenti anche di carattere regolamentare;
- 6) Darsi atto che sono da intendersi abrogati tutti i precedenti atti di organizzazione (macro e micro) che siano in contrasto con la presente deliberazione, dando atto che la presente deliberazione è l'unico atto che disciplina e sancisce l'organigramma del Comune di Bacoli.
- 7) Dare mandato al Sig. Sindaco di adottare gli atti di competenza per l'affidamento degli incarichi;
- 8) Riservarsi ogni eventuale successivo provvedimento in materia;
- 9) Dare al presente atto immediata eseguibilità.

Il Sindaco proponente
f.to Dr. Ermanno Schiano

Il Resp.le del I Settore
f.to dr. Vincenzo Pedaci

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione soprariportata avente ad oggetto: "**Organigramma e funzionigramma dell'Ente: ulteriori modifiche ed integrazioni deliberazioni di G.C. nn.1 e 6 del 2003 e s.m.i.**";

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 , del D.lgs. 18.8.2000, n. 267

Con voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano

DELIBERA

1)Approvare la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Organigramma e funzionigramma dell'Ente: ulteriori modifiche ed integrazioni deliberazioni di G.C. nn.1 e 6 del 2003 e s.m.i.**" che qui si intende integralmente riportata;

2)Dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione.

IL PRESIDENTE
f.to dr. Ermanno Schiano

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr. Giovanni Schiano di Colella Lavina

La presente deliberazione è copia fin qui conforme all'originale costituita da fogli 2 e da allegati n.==

Bacoli,li 14.9.2011

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
dr.ssa BASCIANO Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

I sottoscritti, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A N O

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line della Città di Bacoli sul sito istituzionale all'indirizzo web www.comune.bacoli.na.it il giorno 14.9.2011 per rimanervi 15 gg. consecutivi (art.124, c. 1, D. Lgs. 267/2000).

L'Incaricato della pubblicazione

Il Resp.le del II Settore
f.to dr.ssa Lucia Basciano

Il Segretario Generale
f.to dr. Giovanni Schiano di Colella Lavina

La presente deliberazione è stata inserita nell'elenco trasmesso ai Capi - gruppo consiliari, giusta nota n. del, a norma dell'art.125 D.lgs. 18.8.2000, n. 267

Il Resp.le del II Settore

Bacoli,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il.....

Il Segretario Generale

Bacoli,
