



Città di Bacoli

(Provincia di Napoli)
Staff Gare e Contratti

BANDO PER ASSEGNAZIONE POSTI BARCA ANNO 2012

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI STAFF GARE E CONTRATTI

- Vista la Concessione Demaniale Marittima n. 69 del 21.02.2005;
- Vista la delibera di G.C. n. 137 del 13.05.2011, ratificata dal C.C. con atto n. 29 del 20.06.2011 e le modifiche ed integrazioni apportate dalla G.C. con delibera n. 342 del 25.11.2011, relative agli indirizzi finalizzati all'organizzazione in economia della gestione dei contratti di servizio per individuare i cittadini ai quali erogare il servizio ormeggi negli specchi acquei n. 6 e 10 in località rada di Miseno e lotti nn. 29 e 30 in località Marina Piccola di Miseno del piano ormeggi, che stabilisce anche le tariffe per l'assegnazione di ormeggi negli spazi acquei di cui sopra e dà impulso agli atti consequenziali per l'assegnazione degli spazi/ormeggi anno 2012;

RENDE NOTO

1. Oggetto del bando:

che il Comune di Bacoli intende assegnare posti barca per l'attracco agli specchi acquei n. 6 e 10 in località rada di Miseno e lotti nn. 29 e 30 in località Marina Piccola di Miseno, secondo le disponibilità previste nel piano ormeggi e le tariffe approvate.

L'assegnazione definitiva è condizionata dai limiti della capienza di posti e categorie riconosciute dal piano ormeggi.

Le assegnazioni sono previste per l'intero anno solare 2012 o in alternativa, a scelta del cliente, per la sola stagione estiva, invernale o per singoli mesi;

I posti disponibili sono **120**, salvo variazioni scaturenti dal piano ormeggi in corso di aggiornamento, che contiene anche le ripartizioni delle classi dimensionali e/o delle tipologie dei natanti.

2. Criteri di assegnazione:

Le assegnazioni avverranno nei limiti dimensionali del P.d.O., nel seguente modo:

A) 50 posti barca ai cittadini residenti nel Comune di Bacoli,

B) ed i restanti 70 posti barca ai non residenti.

- I 50 posti riservati ai residenti, saranno assegnati con tariffa ridotta come stabilito dalla G.C. con da deliberazione n.342 del 25.11.11. Nel caso di richieste superiori alle disponibilità si procederà a stilare apposita graduatoria a mezzo pubblico sorteggio. Sarà consentito ottenere un'unica assegnazione negli specchi acquei di cui sopra per unità di navigazione e sarà possibile presentare un'unica domanda per ogni nucleo familiare.

La stessa imbarcazione non potrà essere inserita in diverse domande presentate da soggetti diversi, pena l'esclusione di tutte le domande contenenti la medesima imbarcazione e la denuncia alle autorità competenti.

Non sarà possibile ottenere alcuna assegnazione di posto barca in caso di **irregolarità contributiva** relativa al pagamento di imposte e tasse al Comune di Bacoli.

- **I 70 posti riservati ai non residenti**, saranno assegnati secondo l'ordine di presentazione delle domande al Protocollo Generale, dando la precedenza nella stagione estiva alle prenotazioni effettuate per periodi più lunghi;
- Nel caso di richieste superiori alle disponibilità l'assegnazione verrà effettuata con pubblico sorteggio;
- La presenza di domande valide che superano i limiti prefissati, produrrà la formazione di liste di attesa, che, in caso di rinunce o decadenze, scorrerà, compatibilmente con i posti di attracco previsti.

3. Tariffe previste:

TARIFFE ANNUALI 2012 PER I RESIDENTI:

| DIMENSIONI | ANNUALE dal 01.01.12 al 31.12.12 | STAGIONE ESTIVA dal 01.05.12 al 31.10.12 | STAGIONE INVERNALE dal 01.01.12 al 31.12.12 escluso stag. estiva | MENSILE tranne: giu. / lug. Ago. / set. | MENSILE solo: lug. / ago. | MENSILE solo: giu. / set. |
|--------------|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
| Fino a m. 5 | 1500 | 950 | 750 | 200 | 350 | 300 |
| Fino a m. 6 | 1800 | 1100 | 900 | 250 | 400 | 350 |
| Fino a m. 7 | 2000 | 1250 | 1000 | 300 | 450 | 350 |
| Fino a m. 8 | 2500 | 1600 | 1200 | 350 | 500 | 400 |
| Fino a m. 9 | 3300 | 2000 | 1700 | 350 | 550 | 450 |
| Fino a m. 10 | 3700 | 2300 | 1900 | 400 | 650 | 500 |
| Fino a m. 12 | 4500 | 2800 | 2300 | 450 | 700 | 550 |
| Oltre | 5000 | 3100 | 2500 | 500 | 800 | 650 |

TARIFFE ANNUALI 2012 PER I NON RESIDENTI:

| DIMENSIONI | ANNUALE Dal 01.01.12 al 31.12.12 | STAGIONE ESTIVA dall' 01.05.12 al 31.10.12 | STAGIONE INVERNALE dal 01.01.12 al 31.12.12 escluso stag. estiva | MENSILE tranne: giu. / lug. Ago. / set. | MENSILE solo: lug. / ago. | MENSILE solo: giu. / set. |
|--------------|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
| Fino a m. 5 | 2050 | 1300 | 1000 | 250 | 400 | 350 |
| Fino a m. 6 | 2400 | 1500 | 1200 | 300 | 500 | 400 |
| Fino a m. 7 | 2700 | 1700 | 1300 | 350 | 550 | 450 |
| Fino a m. 8 | 3100 | 2000 | 1400 | 400 | 600 | 500 |
| Fino a m. 9 | 3900 | 2400 | 1900 | 450 | 700 | 550 |
| Fino a m. 10 | 4600 | 2800 | 2300 | 500 | 800 | 600 |
| Fino a m. 12 | 5500 | 3400 | 2700 | 550 | 900 | 700 |
| Oltre | 6200 | 3800 | 3100 | 600 | 1000 | 800 |

I suddetti importi tariffari sono comprensivi di I.V.A. e non sono suscettibili di modifiche né in aumento né in diminuzione.

4. Presentazione delle domande e modalità di pagamento:

La domanda, (come da modello allegato al presente bando, o scaricabile dal sito ufficiale web del Comune) dovrà pervenire corredata della seguente documentazione:

- Fotografia a colori dell'unità di navigazione sulle quali sia ben visibile l'imbarcazione per la quale si chiede l'ormeggio;
- Ricevuta di versamento in misura del 10% delle tariffe approvate su bollettino di CC postale n. 22999809 intestato a Servizio Tesoreria Comune di Bacoli. causale da indicare: prenotazione posto barca per il periodo dal..... al..... barca metri..... ;
- Copia della licenza di navigazione per unità di navigazione immatricolate;
- Copia del certificato d'uso motore per unità di navigazione non immatricolate;
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di residenza che attesti la residenza nel Comune di Bacoli per coloro che intendono usufruire della riduzione tariffaria;
- Copia della polizza di assicurazione relativa all'unità di navigazione, a copertura dei rischi connessi alla responsabilità civile verso terzi, comprensiva di danni a persone e a cose, derivanti da incendio, scoppio ecc. ovvero certificazione in originale della compagnia attestante la copertura assicurativa per il periodo per il quale si chiede l'ormeggio;
- Certificazione medica e stato di famiglia (o dichiarazione sostitutiva di certificato dello stato di famiglia), nel caso in cui sia presente, nel nucleo familiare del richiedente, soggetto in possesso delle condizioni previste dall'art. 3 comma 3 e dall'art. 4 della Legge n. 104/92 (inabilità del 100%)

Il SALDO DEL PAGAMENTO DOVRÀ ESSERE VERSATO CON LE MODALITÀ DI CUI SOPRA, IMPROROGABILMENTE AL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO ED ANNESSO CAPITOLATO CAPITOLATO, CHE COSTITUISCONO TITOLO PER ACCEDERE AL POSTO BARCA.

5. Modalità di consegna delle domande:

Gli interessati potranno presentare la domanda di cui sopra, corredata da tutta la documentazione richiesta, nel seguente modo:

- a) direttamente, o a mezzo di persona incaricata, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune;
- b) a mezzo posta raccomandata A/R

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di disguidi e/o ritardi postali.

Sarà onere del richiedente accertarsi che la domanda sia regolarmente pervenuta ed assunta al protocollo dell'Ente.

6. Esclusioni:

Saranno perentoriamente escluse le domande non corredate da tutta la documentazione richiesta nella precedente sezione 4).

- Sono inoltre esclusi dalla assegnazione degli spazi acquei i natanti definiti moto d'acqua, acqua scooter e imbarcazioni similari, per motivi di manovrabilità e sicurezza; sono altresì escluse le unità adibite ad attività di commercio e noleggio.
- Non sono ammesse al bando le domande avente ad oggetto unità non addette al diporto diporto.
- Nel caso di presentazione di più domande da parte di soggetti diversi appartenenti allo stesso nucleo familiare e/o inerenti lo stesso natante/imbarcazione e/o stesso motore, saranno tutte escluse.
- Nei casi di cui sopra o in caso di dichiarazione mendace per le autocertificazioni in allegato alla domanda, fermo restando le responsabilità penali, l'istante perderà la assegnazione di cui eventualmente è già titolare o sarà escluso dal procedimento di assegnazione senza diritto ad alcun rimborso.

7. Avvertenze:

Tutti i termini di pagamento sopra indicati sono perentori. In caso di inosservanza, l'assegnatario decade dal diritto e l'ormeggio sarà assegnato ad altro richiedente scorrendo l'ordine della graduatoria definitiva sopracitata.

La declaratoria di decadenza della assegnazione è dichiarata dall'Amministrazione Comunale, previa emanazione di atto di decadenza a cura del Responsabile del procedimento della gestione contrattuale. I provvedimenti di decadenza saranno trasmessi alla Polizia Municipale per il prosieguo di competenza (irrogazione della sanzione amministrativa ex art. 1164 Cod. Nav. e/o ex art. 53, comma 4, D.Lgs. n° 171/2005, altri eventuali provvedimenti (sequestro e/o rimozione imbarcazione, altro). Il pagamento della sanzione amministrativa dovrà effettuarsi sul c/c n°22999809 intestato a Tesoreria Comune di Bacoli.

L'Amministrazione Comunale potrà, in qualsiasi momento, effettuare tramite il RUP coadiuvato da personale della Polizia Municipale, gli accertamenti necessari a verificare la corrispondenza dei dati indicati nella domanda con i documenti di bordo. Il personale incaricato potrà salire a bordo e procedere alla misurazione dell'imbarcazione e alla verifica di tutti i dati dichiarati.

È facoltà, altresì, dell'Amministrazione Comunale:

- annullare e/o modificare il presente bando e le assegnazione di posti barca.
- variare i posti di ormeggio per motivi di sicurezza, di manutenzione, di organizzazione, avverse condizioni meteo, modifiche del Piano di ormeggio o altre cause di forza maggiore.
- revocare la assegnazione in caso di gravi inosservanze delle sopra citate norme, oppure delle disposizioni impartite dalle Autorità competenti.

Per tutte le ulteriori esaustive prescrizioni, si rinvia al capitolato d'uso (anch'esso scaricabile dal sito istituzionale del Comune) che costituisce parte integrante del contratto che l'assegnatario deve sottoscrivere per accedere al posto barca.

8. Informativa:

- Il Responsabile del presente procedimento è il resp.le dell'Ufficio di Staff Gare e Contratti, mentre per quanto attiene la gestione del servizio, il RUP è un funzionario dell'Uff. di Gabinetto del Sindaco .
- L'ufficio procedente, pubblicherà all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune www.comune.bacoli.na.it, con valore di notifica a tutti gli interessati, gli elenchi relativi a tutti i soggetti richiedenti.
- I sorteggi, nella ipotesi che il numero di domande superi le disponibilità, si terranno in seduta pubblica con preavviso ed invito che sarà pubblicato due giorni prima all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune www.comune.bacoli.na.it., Successivamente sarà pubblicata con le stesse modalità, la graduatoria provvisoria di assegnazione.
- Eventuali contestazioni amministrative avverso la graduatoria di cui sopra potranno essere inoltrate al Resp. del Procedimento entro **5 gg.** dall'avvenuta pubblicazione della stessa.
- Successivamente il funzionario Responsabile approverà con le stesse modalità, la graduatoria definitiva.

**Il R.U.P. Servizio Ormeggi
Avv. Felice Saulino**

**Il Resp.le uff. staff Gare e Contratti
Tobia Massa**

OGGETTO: domanda di assegnazione posto barca per l'anno 2012.

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ C. F. _____

residente a _____

in via/piazza _____

tel _____ Indirizzo e-mail _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi degli Artt. 46 e 47 - D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di essere proprietario del natante / imbarcazione da diporto:

| | |
|--------------------------|---------------|
| MARCA | |
| MODELLO | |
| LUNGHEZZA F. T. | |
| TARGA (se immatricolata) | |
| PROPULSIONE | VELA / MOTORE |
| MARCA MOTORE | CV. |
| MATRICOLA MOT. | |

- Di essere / non essere residente nel Comune di Bacoli;
- Che per il proprio nucleo familiare di appartenenza è il solo ad aver presentato domanda;
- Di essere consapevole che, in caso di assegnazione per l'anno 2012, l'importo da versare per il periodo _____ è di euro _____ e si impegna a corrisponderlo come da bando;
- Di accettare, in caso di assegnazione, che per ragioni di sicurezza e organizzative, l'accesso alla imbarcazione sarà consentito al solo assegnatario, dietro esibizione del tesserino;

- Di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna, il Bando di assegnazione ed il Regolamento di gestione della concessione, tra cui le prescrizioni che non sarà possibile ottenere alcuna assegnazione di posto barca in caso di irregolarità nei pagamenti relativi alla eventuale precedente assegnazione di cui il richiedente fosse titolare e che il mancato pagamento anche di una sola rata della tariffa comporterà la decadenza della assegnazione.

CHIEDE

l'assegnazione di un posto barca presso gli specchi acquei n. 6 e 10 in località rada di Miseno e lotti nn. 29 e 30 in località Marina Piccola di Miseno del piano ormeggi per il seguente periodo:

dal _____ **al** _____

All'occorrenza allega i seguenti documenti:

- copia di un valido documento di riconoscimento;
- fotografia a colori dell'unità di navigazione sulle quali sia ben visibile l'imbarcazione per la quale si chiede l'ormeggio;
- ricevuta di versamento di €/00) su bollettino di CC postale n. 22999809 intestato a Tesoreria Comune di Bacoli, per diritti di istruttoria;
- copia della licenza di navigazione per unità immatricolate;
- copia del certificato d'uso del motore per unità non immatricolate;
- dichiarazione sostitutiva del certificato di residenza qualora il richiedente risieda a Bacoli ;
- copia della polizza di assicurazione in corso di validità a copertura dei rischi connessi alla responsabilità civile verso terzi, comprensiva di danni a persone e a cose, derivanti da incendio e scoppio, ecc.
- certificazione medica e stato di famiglia (o dichiarazione sostitutiva di certificato dello stato di famiglia), nel caso in cui sia presente -nel nucleo familiare del richiedente- soggetto in possesso delle condizioni previste dall'art.3 comma 3 e dall'art. 4 della Legge n. 104/92 (inabilità del 100%)

_____ *li* _____ *firma* _____

Ai sensi della D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i., autorizzo l'Amministrazione Comunale di Bacoli a raccogliere e trattare i dati personali qui forniti per le finalità di cui alla domanda. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche interessate al procedimento ed agli altri soggetti che ne abbiano diritto ai sensi della vigente normativa in materia. Unitamente alla presente il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni generali e speciali contenute nel bando, per l'assegnazione di posti barca, per la stagione estiva 2011, di cui tale modulo e' parte integrante.

_____ *li* _____ *firma* _____



Città di Bacoli

(Prov. di Napoli)

CONTRATTO DI ORMEGGIO ANNO 2012

N. REGISTRO

DATI CLIENTE

GENERALITA'

NATO/AILC.F.....

RESIDENTE

TEL

DATI NATANTE

LUNGHEZZA.....

MARCA E MODELLO.....

ASSICURAZIONE.....

DURATA CONTRATTUALE

PERIODO.....

TARIFFA

ACCONTO: Bollettino n. _____ SALDO: Bollettino n. _____

Il sottoscritto/a dichiara di avere preso visione anche dell'allegato Capitolato D'Uso e di accettarlo in tutte le sue parti.

Bacoli, lì

IL CONTRAENTE

COMUNE DI BACOLI
Il R U P servizio ormeggi
Avv. Felice Saulino



Città di Bacoli
(Prov. di Napoli)

GESTIONE ORMEGGI COMUNALI

CAPITOLATO D'USO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 1064 DEL 23.12.2011

Articolo 1

L'uso degli ormeggi gestiti dal Comune di Bacoli, è disciplinato dalle norme contrattuali che regolano le concessioni, dal codice della navigazione nonché dalle norme del presente capitolato. La vigilanza sull'applicazione delle norme di cui al comma precedente è di competenza del personale della ditta appaltatrice del servizio. In caso di violazioni accertate dal personale dipendente, il Comune si riserva di applicare le sanzioni previste dal presente regolamento, salva comunque l'applicazione delle norme e delle sanzioni previste dalla legge.

Articolo 2

Chiunque utilizzi le strutture e le opere fisse pertinenti agli ormeggi Comunali, è tenuto ad usare la massima cura e diligenza ed in caso di danni a persone o cose, impianti portuali compresi, è tenuto al risarcimento secondo le norme del codice civile e del codice della navigazione.

Articolo 3

Nell'ambito degli specchi di cui trattasi la velocità massima consentita è di 3 nodi.

Articolo 4

In assenza di persone a bordo dell'imbarcazione è tassativamente vietato lasciare i motori accesi. In caso di violazione, il personale di servizio è autorizzato a spegnere i motori. Il Comune non assume alcuna responsabilità per i danni eventualmente contestati dai titolari delle imbarcazioni a seguito degli interventi del personale di cui al presente articolo.

Articolo 5

Nelle acque dell'approdo è vietata la pesca con qualsiasi mezzo, la balneazione e la esecuzione di lavori subacquei se non espressamente autorizzati dalla direzione e dalle autorità preposte.

Articolo 6

E' tassativamente vietata la sosta delle imbarcazioni al di fuori dei posti assegnati. E' tassativamente vietata la sosta sui pontili di carrellini, colli ingombranti, prain, battellini ed oggetti di qualsiasi genere oltre il tempo strettamente necessario per l'imbarco e lo sbarco. Detti oggetti verranno rimossi dall'Appaltatore senza ulteriore preavviso. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per i danni eventualmente contestati dai titolari di detti oggetti a seguito degli interventi di cui al presente articolo.

Articolo 7

All'interno degli ormeggi è assolutamente vietato svuotare acque di sentina e gettare rifiuti di qualsiasi genere.

Articolo 8

E' vietato porre in moto i motori principali o ausiliari dell'imbarcazione per prova o per ricarica delle batterie prima delle ore 7.00 e dopo le ore 20.00, I motori ed i gruppi ausiliari non potranno essere lasciati in moto per periodi superiori ai 15 minuti. Sono comunque vietati i lavori nocivi o rumorosi e le altre attività che disturbano la quiete altrui.

Articolo 9

Tutte le imbarcazioni che entrano nell'approdo devono essere in piena efficienza per la sicurezza dello stazionamento. Prima di assentarsi dall' approdo, l'utente deve assicurarsi del perfetto disarmo del natante e che le cime siano in ottime condizioni e opportunamente fissate. In caso di emergenza il personale potrà sostituire gli ormeggi, senza responsabilità, e le relative spese saranno addebitate all'utente. In ogni caso, ogni utente è responsabile dell'ormeggio e della sicurezza della propria imbarcazione, e risponderà dei danni arrecati al Comune , all' Appaltatore e a terzi per incuria, imperizia e/o colpa.

Articolo 10

Le invasature di ormeggio sono contrassegnate da un numero indicato nel contratto. Le imbarcazioni con diritto di ormeggio devono essere registrate presso il Concessionario. L'ormeggio non può essere ceduto a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune. L'imbarcazione non potrà essere ormeggiata, anche temporaneamente, in posto diverso da quello assegnato.

Articolo 11

Gli animali domestici sono ammessi purché mantenuti al guinzaglio e muniti di museruola. In ogni caso dovranno essere prese tutte le precauzioni al fine di evitare che la loro presenza arrechi molestia o disagio agli utenti. Non potranno in nessun caso stazionare in prossimità delle imbarcazioni oltre il tempo strettamente necessario per le operazioni di imbarco e sbarco.

Articolo 12

Ogni utente deve essere assicurato, come per legge per la responsabilità civile verso terzi. Il Comune ed il Concessionario, sono comunque esonerati da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale furto totale o parziale dell'imbarcazione c/o per furti o danneggiamenti di apparecchiature ed accessori sia esterni che interni alle stesse.

Articolo 13

La responsabilità del Concessionario è limitata ai danni provocati dal proprio personale con esclusione di quelli derivanti dall'utilizzo dei mezzi nautici in assistenza alle operazioni di ormeggio e disormeggio. Tali manovre vengono eseguite agli ordini e sotto la responsabilità del conduttore dell'imbarcazione assistita. In ogni caso nessuna richiesta di risarcimento, per danni alle imbarcazioni, cose e/o persone a bordo e negli specchi d'acqua può essere avanzata nel caso siano derivanti da: eventi meteo-marini, incendio, atti di sabotaggio, atti vandalici, attentati.

Articolo 14

Il Comune potrà disporre a mezzo del proprio Concessionario, per esigenze di qualsiasi natura, che le imbarcazioni vengano momentaneamente ormeggiate in posto diverso da quello assegnato. Tutti gli assegnatari sono tenuti ad osservare le disposizioni impartite in tal senso.

Articolo 15

Sono previsti sia contratti mensili che stagionali: nel caso di contratti mensili, il canone deve essere corrisposto anticipatamente in unica soluzione; per i contratti stagionali il canone deve essere corrisposto in due rate, di cui la prima pari al 10% della tariffa, al momento della prenotazione e la seconda pari al 90% della tariffa , alla sottoscrizione del contratto. Non è ammessa la rinnovazione tacita del contratto. Alla scadenza del contratto il titolare del natante dovrà immediatamente rimuovere l'imbarcazione. In mancanza, e in ogni ipotesi di mora, salvo comunque l'esercizio del diritto di ritenzione di cui all'ultimo comma del presente articolo, il Comune a proprio insindacabile giudizio e senza necessità di avvisi o diffide, potrà alloggiare a terra le imbarcazioni con addebito delle spese (per alaggio, parcheggio, noleggior,

invasatura o quant'altro), secondo le tariffe vigenti, e senza alcuna responsabilità per i danni derivanti dalle suddette operazioni.

Articolo 16

L'esecuzione personale e diretta di lavori a bordo da parte dei proprietari o di loro dipendenti dove essere preventivamente autorizzata dal Concessionario. L'esecutore dei lavori e il proprietario del natante si assumono ogni e qualsiasi responsabilità per danni o infortuni che dovessero derivare a causa e in occasione dell'esecuzione di tali lavori esonerando Il Comune ed il Concessionario nella forma più ampia.

Articolo 17

E' vietato nel modo più assoluto svolgere qualsiasi attività commerciale, professionale o artigianale, anche a bordo o a mezzo delle imbarcazioni ormeggiate senza preventiva autorizzazione del Comune.

Articolo 18

In caso di perdita di idrocarburi o lubrificanti in acqua o sulle banchine e sui pontili, il responsabile deve immediatamente avvisare la Direzione e prendere prontamente tutti i provvedimenti più opportuni per limitare e contenere i danni dei quali è comunque responsabile.

Articolo 19

Il servizio all'interno dell'approdo è espletato da personale riconoscibile, il quale garantirà il rispetto delle disposizioni previste dal presente Capitolato . Il servizio è in funzione dalle ore 8,00 fino ad un'ora prima del tramonto. Il Comune, con un preavviso di 7 gg., potrà modificare l'orario.

Articolo 20

Tutti i titoli dei natanti oggetto del posto barca legittimanti la navigazione, l'ormeggio e il funzionamento dell'imbarcazione, del motore, nonché tutti gli impianti e le attrezzature antincendio e di salvataggio previsti dalle leggi devono essere perfettamente funzionanti e a norma. Con la sottoscrizione della conferma di prenotazione di posto barca e del presente Capitolato, il titolare dell'imbarcazione ne dà, sotto la sua personale e illimitata responsabilità, piena garanzia e conferma. Il titolare dell'imbarcazione è tenuto a consegnare al Concessionario copia dei documenti dell'imbarcazione e del certificato di assicurazione.

Articolo 21

Il posto barca assegnato si intende idoneo all'uso di cui al presente capitolato e preventivamente visionato e accettato dal titolare, non può essere ceduto a terzi senza la preventiva autorizzazione del Comune. Il mancato utilizzo, anche parziale del posto barca, non dà diritto ad alcun rimborso od indennizzo a favore del cliente per motivazioni ascrivibili allo stesso.

Articolo 22

L'utente dell'ormeggio è tenuto a rispettare il vigente regolamento Comunale in materia di raccolta differenziata dei RR.SS.UU. prodotti durante l'utilizzo dell'unità. Eventuali mancanze saranno immediatamente segnalate dal Concessionario al Comando della P.M. per i provvedimenti sanzionatori del caso. (contravvenzione da euro 300,00 ad euro 3000,00).

Articolo 23

Il Comune, per consentire lo svolgimento di attività di rilevante interesse per la collettività, nonché per esigenze legate alla normale attività di approdo, potrà disporre lo sgombero delle barche in qualsiasi momento della stagione, per un periodo massimo complessivo di venti giorni, senza che questo costituisca titolo per eventuali azioni risarcitorie o riduzioni tariffarie.

Articolo 24

Il Comune si riserva la facoltà, ove lo ritenga necessario, di modificare il presente regolamento interno in qualsiasi momento. In caso di reiterate e/o gravi violazioni delle norme di legge e del presente regolamento, Il Comune si riserva la possibilità di revocare la concessione del posto barca all'utente, senza di-

ritto alcuno per questi di restituzione o recupero delle somme pagate, salvi, comunque qualsiasi diritto tendente ad eventuali azioni risarcitorie.

Articolo 25

Destinatari delle presenti norme sono il proprietario, l'armatore, il comandante il conducente delle imbarcazioni titolari di posto barca all'interno degli specchi d'acqua in parola.

Articolo 26

La ditta appaltatrice dei servizi di ormeggio è rigidamente vincolata all'applicazione delle presenti norme e non può concedere deroghe.

Articolo 27

Per qualsiasi controversia sorta in ordine all'applicazione ed interpretazione del regolamento interno o per l'esecuzione del contratto è competente il foro di Napoli.

Per accettazione espressa di tutte le antescritte clausole contrattuali contenute in 27 articoli.

Bacoli, li _____

II CONTRAENTE



Città di Bacoli
(Prov. di Napoli)

INFORMATIVA IN MATERIA DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, La informiamo che questo Ente intende acquisire o già detiene dati personali che La riguardano, eventualmente anche sensibili o giudiziari, al solo fine di espletare tutte le incombenze contrattuali e di legge relative al nostro rapporto. I dati, forniti da Lei o da altri soggetti, sono solo quelli indispensabili e sono trattati solo con le modalità e procedure necessarie, effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici. I Suoi dati possono essere conosciuti dai nostri collaboratori specificamente autorizzati in qualità di Responsabili o Incaricati I Suoi dati non sono soggetti a Diffusione. Il conferimento da parte Sua dei Suoi dati ha natura facoltativa. In caso di un Suo rifiuto non potremmo espletare le incombenze contrattuali e di legge, relative al nostro rapporto che pertanto decadrebbe. Lei ha diritto a conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati presso di noi, la loro origine e come vengono utilizzati; ha inoltre il diritto di farli aggiornare, rettificare, integrare, cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Bacoli, prov. Di Napoli. In caso di esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/03 può rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento pro tempore.

Data _____

Firma

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI COMUNI E SENSIBILI

Preso atto dell'informativa consegnata ai sensi dell'art 13 del D.Lds.196/03, apponendo la sua firma in calce esprime il consenso al trattamento dei suoi dati personali, comuni e sensibili, e alla loro comunicazione ai soggetti indicati nella medesima informativa, nonché al trattamento da parte di questi ultimi . Il suo rifiuto alla comunicazione dei dati personali, eventualmente sensibili, comporta l'impossibilità da parte nostra di adempiere alle incombenze contrattuali e di legge relative al nostro rapporto, cui la raccolta e il trattamento dei dati sono finalizzati, che pertanto decadrebbe.

Autorizzo il trattamento dei dati personali comuni e sensibili.

Data _____

Firma per il consenso