



Città di Bacoli

(Prov. di Napoli)

BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE SERVIZI AL TURISTA NEI LOCALI DEL CASTELLETTO ED ATTIGUA AREA ESTERNA

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

L'Amministrazione Comunale invita i soggetti interessati a presentare un progetto dettagliato, che tenga conto degli indirizzi di questa Amministrazione e che nello stesso tempo preveda interventi e proposte creative e innovative al fine di allestire e gestire, nei locali del Castelletto ed attigua area esterna, in via Castello, servizi al turista, in modo da coniugare gli aspetti artistici e culturali con l'intrattenimento.

L'intervento di recupero funzionale del Castelletto, coerente con gli obiettivi speciali del POR Campania, misura 2.1, ha consentito la riqualificazione, la conservazione e la valorizzazione di un'emergenza architettonica, favorendone il riuso per i servizi al turista.

L'intero complesso del Castelletto rientra nell'itinerario di visita culturale, con alcuni grandi poli di attrazione; la funzione di tale struttura sarà proprio quella di promuovere il patrimonio culturale ubicato sul territorio, attraverso i servizi di informazione al turista.

L'edificio si presenta in pianta a forma rettangolare; alle due estremità sono ubicati due torrini semicircolari, alla base dei quali sono posizionati i due accessi principali.

La superficie utile è di circa mq. 140 e l'altezza massima dei locali è pari a m. 7,50; una scala interna conduce ai locali posti a circa m. 4 dal piano stradale, una seconda scala esterna conduce alle coperture.

L'intervento di recupero si è prefisso di riconvertire funzionalmente l'impianto, che aveva la funzione di serbatoio idrico, destinandolo a mostra permanente dei prodotti locali e ad uffici polivalenti, con presidio turistico di accesso al territorio comunale, in considerazione della posizione strategica dell'immobile.

E' oggetto del contratto la concessione dei locali, servizi compresi, oltre all'uso dell'area esterna ed eventualmente, anche la realizzazione di un bar-ristoro che dovrà essere particolarmente accogliente in termini di arredamento ed allestimento, luogo di socializzazione per persone e gruppi interessati alle diverse forme di espressione artistica ed enogastronomica, alla valorizzazione di quanto Bacoli produce in questi ambiti, capace di coniugare proposte culturali ed informative con soluzioni più spiccatamente commerciali, dove si possa bere un caffè, un aperitivo o consumare un pasto.

L'intento è di innestare un processo di ridisegno nevralgico ai fini di una più generale azione d'organizzazione sistemica delle risorse della comunità locale e del patrimonio storico, culturale ed ambientale della città, il tutto finalizzato alla determinazione di un'offerta innovativa di fruizione della città sotto l'aspetto civico, culturale, ambientale, turistico ed economico.

Alla presente gara possono partecipare persone fisiche e giuridiche, non escluse ditte individuali.

INFORMAZIONI GENERALI

1. **DURATA DELLA CONCESSIONE:** anni 6, prorogabili come per legge.
2. **CRITERIO DI AFFIDAMENTO:** procedura di asta pubblica secondo l'art. 124 del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006. Aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
All'aggiudicazione si potrà procedere anche in presenza di una sola offerta valida.
3. La Commissione prenderà in considerazione i seguenti parametri ed attribuirà i relativi punteggi secondo la seguente suddivisione:
 - **PROGETTO DI ALLESTIMENTO MAX PUNTI 40/100**
 - **PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO MAX PUNTI 40/100**
 - **CANONE ANNUO IN AUMENTO RISPETTO AL LIMITE MINIMO MAX PUNTI 20/100.**

I PUNTEGGI RELATIVI AL CANONE ANNUO SARANNO DETERMINATI SECONDO LA SEGUENTE FORMULA : $(PO - P_m) : X = (PM - P_m) : 20$

DOVE SI INTENDE PER

PO = CANONE OFFERTO

P_m = CANONE MINIMO

PM = CANONE MASSIMO OFFERTO

SUBCRITERI

PROGETTO DI ALLESTIMENTO MAX PUNTI 40/100

allestimento	0 – 10 PUNTI
sistemazione interna	0 – 10 PUNTI
impiantistica	0 – 10 PUNTI
forniture ed accessori	0 – 10 PUNTI

PROGETTO DI GESTIONE MAX PUNTI 40/100

servizi offerti	0 – 15 PUNTI
iniziative culturali	0 – 10 PUNTI
flessibilità orari	0 – 5 PUNTI
modalità operative	0 – 5 PUNTI
personale impiegato	0 – 5 PUNTI

CANONE MINIMO DI CONCESSIONE: e' fissato l'importo minimo 2.000,00 euro mensili per dodici mensilità all'anno, con pagamento anticipato di mesi tre.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA:

- Gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo posta o mediante consegna diretta, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.11.2014** all'Ufficio Protocollo del Comune di Bacoli (NA), un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con all'esterno riportato il nome del mittente e l'oggetto della gara "concorso per". Il recapito del plico si intende ad esclusivo rischio del mittente.
- I documenti richiesti e le dichiarazioni dovranno essere presentati e compilati con la massima cura, al fine di evitare l'eventuale esclusione per motivi meramente formali, e dovranno essere inseriti nelle apposite buste come richiesto dal bando. **All'esterno delle singole buste dovrà essere chiaramente indicato con una scritta di quale busta trattasi, quindi specificando chiaramente "Busta 1 – Documentazione Amministrativa", "Busta 2 – Offerta Economica" e "Busta 3 – Tecnica".**

LA BUSTA "1" ("DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"), DOVRÀ CONTENERE:

A) Una dichiarazione, come da modulo A), in allegato, in forma di atto notorio ex lege D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente deve dichiarare, altresì, sotto la propria responsabilità:

- 1) *(in caso di persona fisica)* le generalità e i dati anagrafici dell'offerente ed il codice fiscale;
- 2) *(in caso di impresa e di persone giuridiche)* di essere regolarmente iscritta al rispettivo Registro Unico della competente C.C.I.A.A. - con le seguenti indicazioni: numero di iscrizione, denominazione, sede legale, oggetto e data di inizio attività, generalità e qualifica di tutti i soggetti titolari di cariche, il codice fiscale e la partita I.V.A.;
- 3) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni vigenti;
- 4) iscrizione del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante della società, ovvero di un suo delegato, nel *registro degli esercenti il commercio* per la somministrazione di alimenti e bevande di cui alla legge 25 agosto 1991, n. 287;

OPPURE IN ALTERNATIVA: *di impegnarsi ad ottenere i requisiti necessari per l'esercizio dell'attività in oggetto;*

- 5) di aver preso perfetta conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta;

B) La cauzione provvisoria dell'importo di **Euro 2.880,00** a garanzia della sottoscrizione del contratto in caso di affidamento e come sanzione in caso di revoca dell'affidamento, da costituire con una delle seguenti modalità:

- assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Bacoli;
- fidejussione bancaria o assicurativa, di validità non inferiore a 180 giorni e con clausola di pagamento entro trenta giorni a semplice richiesta del Comune di Bacoli e con l'esclusione del beneficio della preventiva escussione.

LA BUSTA “2” (“OFFERTA ECONOMICA”), CON ALL’INTERNO:

L’offerta economica, in carta libera, riportante:

- **il canone annuo**, espresso sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza sarà preso in considerazione quello in lettere) per la concessione da corrispondere al Comune di Bacoli (importo minimo Euro 24.000,00 **annuo**).

LA BUSTA “3” (“OFFERTA TECNICA”), CON ALL’INTERNO:

A) il progetto dettagliato del servizio che contempra:

- aspetti tecnici (allestimento, sistemazione interna, dotazioni impiantistiche di massima, layout distributivo, caratteristiche delle finiture e degli accessori, etc.).
- aspetti legati alla performance, intesa come esplicitazione dei livelli dei servizi, sia relativi alla attività in senso stretto che quella di elaborazione dell’offerta culturale, del personale impiegato, precisando la necessità di prevedere un punto “informazioni turistiche”;

B) il progetto di gestione, in cui evidenziare gli aspetti relativi al grado di flessibilità rispetto alle aperture (anticipate, posticipate, serali, domenicali), e le iniziative che dovranno venire proposte direttamente dal concessionario; la proposta di servizio dovrà contemplare tutte le attività e le iniziative che si intendono praticare. Occorre precisare le modalità di esplicitazione del servizio di “informazioni turistiche”;

L’apertura dei plichi per la verifica formale della documentazione presentata avverrà nell’Ufficio Gare e Contratti del Comune di Bacoli alle ore **9.30** del giorno **27.11.2014** in seduta aperta al pubblico.

In successive una o più sedute riservate, le offerte tecniche saranno valutate da una commissione tecnica giudicatrice, la quale attribuirà i punteggi in relazione agli aspetti tecnici e qualificanti dei progetti.

Le buste nel bando definite come “Busta 2) – Aspetti economici, verranno aperte in seduta pubblica che si terrà in data da destinarsi (dopo che la commissione avrà valutato le offerte tecniche) alle ore 9.30 presso l’Ufficio Gare e Contratti. In quell’occasione avverrà l’aggiudicazione provvisoria a chi avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa.

ALTRE INFORMAZIONI:

- **La gestione dell’attività nell’immobile sarà attuata con rilascio della licenza commerciale del tipo relativo all’attività stessa.**
- **L’affidamento diventa vincolante per l’amministrazione comunale dopo l’adozione dell’apposita determinazione dirigenziale, mentre ogni concorrente è vincolato sin dalla data di presentazione dell’offerta.**
- **L’affidatario, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio, dovrà presentare al Comune di Bacoli l’ottenimento di tutti i pareri preventivi da parte degli enti preposti ed un cronoprogramma di realizzazione dell’intervento che tenga conto delle tempistiche stabilite dall’amministrazione comunale.**
- **Ai concorrenti non affidatari sarà restituita la cauzione, senza la corresponsione di interessi.**

- **Trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati: Responsabile Ufficio Gare e Contratti - Comune di Bacoli.**

Si precisa che il concessionario nulla avrà a pretendere dal Comune di Bacoli per eventuali limitazioni dell'esercizio delle attività in conseguenza di manifestazioni culturali, sportive che si terranno nella zona antistante.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente atto il Capitolato d'oneri e la planimetria del Castelletto e dell'area circostante

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.comune.bacoli.na.it.

Il Resp. dell'Ufficio Gare e Contratti
Tobia Massa

Il Resp. del Settore Demanio e Patrimonio
geom. Lucio Prete

**BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE SERVIZI AL TURISTA
NEI LOCALI DEL CASTELLETTO ED ATTIGUA AREA ESTERNA**

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

DESCRIZIONE SOMMARIA DEL PROGETTO: L'intervento di recupero funzionale del Castelletto, coerente con gli obiettivi speciali del POR Campania, misura 2.1, ha consentito la riqualificazione, la conservazione e la valorizzazione di un'emergenza architettonica, favorendone il riuso per i servizi al turista.

L'intero complesso del Castelletto rientra nell'itinerario di visita culturale, con alcuni grandi poli di attrazione; la funzione di tale struttura sarà proprio quella di promuovere il patrimonio culturale ubicato sul territorio, attraverso i servizi di informazione al turista.

L'edificio si presenta in pianta a forma rettangolare; alle due estremità sono ubicati due torrini semicircolari, alla base dei quali sono posizionati i due accessi principali.

La superficie utile è di circa mq. 140 e l'altezza massima dei locali è pari a m. 7,50; una scala interna conduce ai locali posti a circa m. 4 dal piano stradale, una seconda scala esterna conduce alle coperture.

L'intervento di recupero si è prefisso di riconvertire funzionalmente l'impianto, che aveva la funzione di serbatoio idrico, destinandolo a mostra permanente dei prodotti locali e ad uffici polivalenti, con presidio turistico di accesso al territorio comunale, in considerazione della posizione strategica dell'immobile.

E' oggetto del contratto la concessione dei locali, servizi compresi, oltre all'uso dell'area esterna ed eventualmente, anche la realizzazione di un bar-ristoro che dovrà essere particolarmente accogliente in termini di arredamento ed allestimento, luogo di socializzazione per persone e gruppi interessati alle diverse forme di espressione artistica ed enogastronomica, alla valorizzazione di quanto Bacoli produce in questi ambiti, capace di coniugare proposte culturali ed informative con soluzioni più spiccatamente commerciali, dove si possa bere un caffè, un aperitivo o consumare un pasto.

L'Amministrazione Comunale invita i soggetti interessati a presentare un progetto dettagliato che tenga conto delle linee guida contenute in questo atto e che nello stesso tempo preveda proposte creative e innovative al fine di creare nel Comune di Bacoli un servizio efficiente.

ART. 2 - ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

Gli orari dovranno essere modulati sull'esigenze delle attività previste, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalla legge.

ART. 3 - GESTIONE

II SERVIZIO COMPRENDE:

- esposizione e vendita di materiale illustrativo, libri, oggetti d'arte e prodotti artigianali e tipici locali;
- organizzazione nel locale di eventi culturali propri e/o concordati con l'Amministrazione comunale, o proposti dall'Amministrazione Comunale;
- informazioni turistiche;
- bar – ristoro.

FORNITURE:

Il concessionario deve provvedere a propria cura e spese all'allestimento ed arredamento dei locali oggetto di concessione, prevedendo l'utilizzo anche di parte dello spazio esterno e in particolare deve prevedere la realizzazione delle opere di finitura, attrezzature, arredi ed ogni quant'altro per dare il tutto funzionante a perfetta regola d'arte ed in conformità alle normative di legge vigenti in materia.

ONERI:

Sono a carico del Concessionario le spese per la locazione dei locali, per il loro allestimento, incluso mobilio e macchinari, sono altresì a carico del Concessionario gli oneri ordinari e straordinari per il mantenimento in efficienza del servizio, comprese le spese di personale, di manutenzione ordinaria, di pulizia e di utenze varie (telefono, luce, acqua, riscaldamento, inclusi gli oneri di attivazione dei relativi contratti – spese di allacciamento), oltre alla tariffa per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e quant'altro necessario per l'erogazione del servizio affidato.

CANONE DI CONCESSIONE (Salvo offerta in aumento in sede di gara): e' fissato nell'importo minimo di euro 24.000,00 annuale diviso in dodici mensilità annuali, con pagamento anticipato di mesi tre.

INTROITI

Gli introiti derivanti dalla gestione dell'attività sono incamerati interamente dal Concessionario.

APERTURA AL PUBBLICO

Il servizio in oggetto sarà aperto al pubblico **entro 90 giorni dalla data di aggiudicazione** salvo che per quella data il locale non sia ancora agibile per cui il termine potrà essere prorogato a richiesta del concessionario debitamente motivata.

LICENZE COMMERCIALI

Il Concessionario deve munirsi presso l'Ufficio Commercio del Comune di Bacoli della **licenza relativa all'attività da esercitare nel locale pertanto, legata al locale in concessione** nel rispetto del D.Lgs. 114/98 e s.m.i. e del Regolamento Comunale in materia.

Il Concessionario deve rispettare le prescrizioni contenute nella legge n. 283 del 30 aprile 1962 e il D.P.R. di esecuzione n. 327 del 26 marzo 1980 in materia sanitaria.

ART. 4 - OBBLIGHI DEL COMUNE

L'amministrazione comunale si impegna a far sì che il Concessionario possa svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza.

L'Amministrazione Comunale provvederà, attraverso la propria struttura organizzativa, ad effettuare tutte le verifiche del caso in merito al controllo di quanto stabilito con l'affidamento della gestione del servizio, attraverso verifiche periodiche che potranno implicare raccolta/scambio di dati ed il controllo del rispetto degli obblighi assunti dal concessionario.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario:

- entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio in concessione, dovrà presentare al comune di Bacoli l'ottenimento di tutti i pareri preventivi da parte degli enti preposti ed un cronoprogramma di realizzazione dell'intervento che tenga conto delle tempistiche stabilite nel capitolato d'oneri;
- prima dell'inizio dell'attività commerciale, si munisce di tutte le autorizzazioni previste dalla legge;
- garantisce la presenza costante del numero degli addetti previsti per il servizio in sede di offerta, procedendo all'immediata sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo;
- nomina, all'interno del gruppo, un responsabile che funge da referente e che opera in accordo con la direzione di settore;
- garantisce e assicura il rispetto della puntualità degli orari;
- conserva i locali in stato di assoluta pulizia ed impronta il rapporto con gli utenti alla massima cortesia e gentilezza, nonché quello con l'ente concedente il servizio alla massima collaborazione.

ART. 6 – DURATA

La durata del contratto è stabilita in anni 6, eventualmente prorogabili come per legge. Qualora l'Amministrazione Comunale decidesse in futuro di cedere il servizio ad un nuovo Ente Gestore, il servizio stesso seguirà tale nuova articolazione pur rimanendo in capo al concessionario la gestione fino alla scadenza prevista dalla durata del contratto.

ART. 7 - RESPONSABILITA'

Il Concessionario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente capitolato, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di appalto e diritto del lavoro, ed ha l'obbligo di fornire all'amministrazione comunale, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad accertare l'effettiva ottemperanza.

Il Concessionario è inoltre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o ad opere e materiali, compresa la mancata manutenzione ed il non corretto espletamento dei servizi assegnati. In ogni caso, provvede tempestivamente, ed a proprie spese, al risarcimento dei danni causati e, quando possibile, alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate.

Qualora, nel corso dello svolgimento del servizio, si verificano irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, il Concessionario informa tempestivamente l'Amministrazione Comunale e comunque si presta a tutti gli accertamenti del caso.

ART. 8 - CANONE

Il Concessionario corrisponde all'Amministrazione comunale, con periodicità trimestrale, il corrispettivo offerto in sede di gara quale canone di concessione; quanto dovuto è pagato al Tesoriere comunale in quattro rate trimestrali uguali.

Il canone annuale di concessione è sottoposto alla rivalutazione automatica determinata dalla variazione dell'indice dei prezzi di consumo per le famiglie di operai e impiegati, rilevato dall'Istat al 31 marzo di ogni anno, indice che viene maggiorato del 30 %.

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA

Per l'intera durata del contratto, il Concessionario sottoscrive una polizza assicurativa con massimale come per legge a copertura dei danni arrecati all'amministrazione comunale e a terzi, dandone copia all'Amministrazione comunale.

ART. 10 - CAUZIONE DEFINITIVA

Il Concessionario costituisce, entro la data di stipula del contratto, una cauzione pari a due mensilità del canone offerto a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali. La cauzione, costituita nei modi di legge (denaro contante, titoli dello Stato o garantiti dallo Stato, fideiussione bancaria), è vincolata per tutta la durata del servizio; alla conclusione del servizio, qualora nulla osti, si procede allo svincolo della cauzione.

ART. 11 - CLAUSOLE PENALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare l'idoneità del servizio prestato, in relazione agli obiettivi di cui al presente capitolato e, nel caso in cui si riscontrino inadempienze, ritardi o negligenze nella gestione del servizio, il Dirigente competente provvede a contestarle al Concessionario, che ha 10 giorni di tempo per presentare eventuali controdeduzioni; al termine del procedimento di contestazione. In caso di resistenza all'invito a procedere ed in caso di recidiva reiterata, l'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca della concessione ed alla risoluzione contrattuale.

- a. Il Concessionario è tenuto in ogni caso ad eliminare gli inconvenienti riscontrati; l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di ordinare e fare eseguire, a spese del Concessionario, le prestazioni necessarie per il regolare svolgimento del servizio.
- b. In caso di apertura dei locali dopo il termine fissato al precedente articolo **3**, per ritardi imputabili al Concessionario, è applicata la penale giornaliera di **Euro 150,00**.
- c. L'importo della penalità è corrisposto dal Concessionario entro i trenta giorni successivi dalla data di comunicazione dell'applicazione della sanzione, per i ritardati pagamenti di applicherà il tasso debitore vigente.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto in caso di gravi violazioni degli obblighi contrattuali, compresa la responsabilità, dolosa o colposa, a carico del Concessionario per danni e/o furti ai beni dell'amministrazione comunale, non eliminati dal Concessionario anche a seguito di diffide formali ad adempiere.

E' possibile per l'Amministrazione Comunale recedere dal contratto in caso di inosservanza, da parte del concessionario, di quanto stabilito e richiesto nella procedura di affidamento della gestione del servizio.

Il contratto si risolve automaticamente, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- nel caso di perdita dell'autorizzazione e dei requisiti previsti dalla normativa del settore del commercio e dei pubblici esercizi;
- nel caso di mancato pagamento del corrispettivo dovuto al comune oltre **90 (novanta) giorni**;
- nel caso di mancata apertura dell'attività oltre sessanta giorni dal termine fissato al precedente articolo 3, per motivazioni imputabili al Concessionario.

La risoluzione comporta tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Amministrazione Comunale di affidare il servizio a terzi.

Qualora il Concessionario receda dal contratto prima della scadenza naturale dello stesso, l'Amministrazione comunale può rivalersi sulla cauzione, facendo salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

La risoluzione anticipata del contratto è prevista senza indennizzo in caso di responsabilità gravi del concessionario.

ART. 13 - TERMINE DELLA GESTIONE

AL TERMINE DELLA GESTIONE:

- tutte le opere e gli impianti realizzati dal concessionario, comprese le attrezzature e gli arredi, passano in proprietà all'amministrazione comunale senza alcun indennizzo per il concessionario;
- l'Amministrazione comunale procede, in contraddittorio con il Concessionario uscente, alla verifica dello stato dei locali, onde accertare l'assenza di danni o nocuenti all'immobile, fatta salva la normale usura, al fine anche dello svincolo della cauzione.

Nel caso che la concessione venisse revocata prima della scadenza, sarà riconosciuto al concessionario un indennizzo, da determinare in contraddittorio, che tenga conto dello stato d'uso delle attrezzature ed arredi.

ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI. FORO COMPETENTE

Sono a carico del Concessionario tutte le spese inerenti la stipula del contratto.

Per tutte le controversie non risolubili in via amichevole che dovessero insorgere tra le parti contraenti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto, è competente esclusivamente il Foro di Napoli.

ART. 15 - RINVIO A NORME E REGOLAMENTI

Per tutto quanto non è previsto e specificato nel presente capitolato, si fa rinvio alle norme e ai regolamenti vigenti in materia.

ART. 16 – CLAUSOLA PER EVENTUALI LIMITAZIONI

Il Concessionario nulla avrà a pretendere dal Comune per eventuali limitazioni dell'esercizio delle attività in conseguenza di manifestazioni culturali, sportive che si terranno nella zona antistante.

Il Resp. dell'Ufficio Gare e Contratti
Tobia Massa

Il Resp. del Settore Demanio e Patrimonio
geom. Lucio Prete



CITTÀ DI BACOLI
Provincia di Napoli

MODULO A

DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE CHE SOTTOSCRIVE L'OFFERTA (DA PRESENTARE NEL PLICO, FUORI DALLA BUSTA DELL'OFFERTA).

Oggetto della concessione: concessione _____

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il/I sottoscritto/i _____ nato/i il _____ a _____ e
residente in _____ (Prov. _____) Via _____ n. _____ nella
sua qualità di _____ della Impresa _____ con sede in
_____ (Prov. _____) CAP _____ Via
_____ n. _____

C.F. n° _____ P.I. n° _____

Tel. n° ____/____/____ Fax n° ____/____/____ codice di attività _____

(Nota 1),

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

CHIEDE/ CHIEDONO
(Nota 1)

di partecipare per la concessione indicata in oggetto come: *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa)*

- impresa singola;
- consorzio ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. b) oC) del Dec.Lgs. 163/06 s.m.i.;
- in forma di costituita/costituenda associazione temporanea di Imprese di tipo: *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare)*
- orizzontale
- verticale
- misto

indicando quale Mandataria l'Impresa _____

quali mandante/i le Imprese _____

di cui *(completare solo se pertinente)* Imprese associate ai sensi dell'art. 95 comma 4 del DPR 554/99:

- consorzio ai sensi dell'art. 34 comma, 1 lett. e) del Dec.Lgs. 163/06 s.m.i. indicando quale Mandataria l'Impresa _____
quali mandante/i le Imprese _____

DICHIARA:

- a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), m), m bis), m ter) e m quater) del D.Leg.vo 163/2006 e specificamente:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che l'impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante; e che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- che l'Impresa e per essa i suoi legali rappresentanti non hanno reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- l'inesistenza, a carico dell'Impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
- che nei confronti dei legali rappresentanti, degli amministratori e Procuratori non sono state applicate sanzioni interdittive di cui all'art. 9, c. 2 lett. c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'[articolo 40](#), comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7](#), comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

•

b) che i nominativi delle persone munite di poteri di rappresentanza e dei direttori Tecnici sono:

Sig. _____ nato a _____ il _____ in _____ qualità
di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in _____ qualità
di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in _____ qualità
di _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ in _____ qualità
di _____

(indicare: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società e procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento dei lavori pubblici per tutti i tipi di società)

c) *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare se ricorre la 2^a ipotesi, allegare documenti a dimostrazione se ricorre la 3^a ipotesi)*

- che nell'anno antecedente la data della gara non è stata sostituita la figura del titolare, o del socio, o dell'amministratore munito dei poteri di rappresentanza legale né del direttore tecnico;
- ovvero qualora tali figure siano state sostituite:** che nell'anno antecedente la data della gara i soggetti cessati dalla carica sono i Sig.: *(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita e carica ricoperta)*

e che nei confronti degli stessi non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- ovvero qualora per i soggetti cessati dalla carica sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono moralità professionale:** dichiara che nell'anno antecedente la data della gara i soggetti cessati dalla carica sono i Sig.: *(indicare nome, cognome, data e luogo di nascita e carica ricoperta)*

e di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata ai predetti soggetti dimissionari come da documentazione che si allega; *(allegare documenti a dimostrazione)*

d) *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare se ricorre la 1^a ipotesi)*

- di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese: *(indicare denominazione, ragione sociale e sede)*

- di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

e) *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare se ricorre la 1^a ipotesi)*

- che i legali rappresentanti e i direttori tecnici rivestono cariche con poteri di rappresentanza in altre Imprese: *(indicare denominazione, ragione sociale e sede;*

- che i legali rappresentanti e i direttori tecnici **non** rivestono cariche con poteri di rappresentanza in altre Imprese;

f) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 90 c. 8 e specificatamente che nessun soggetto dell'impresa è in situazione di controllato, controllante o collegato;

g) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. dall'art. 1 della Legge 266/2002 e s.m.i;

h) dichiara che nell'ultimo biennio l'Impresa non è stata destinataria di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica Amministrazione adottato ai sensi dell'art. 36/bis DL 223/06, convertito con Legge 448/06, in materia di contrasto del lavoro sommerso e promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro (Circolare M. Infrastrutture n. 1733 del 3/11/2006);

i) attesta l'osservanza e l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

l) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando e nel disciplinare di gara**;

m) attesta di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi la concessione e di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, della viabilità d'accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, che possono influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

n) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicu-

rezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguirsi la concessione;

- o) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- p) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- q) attesta di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione della concessione nonché della disponibilità di attrezzatura adeguate all'entità ed alla tipologia, tempi e categorie in parola;
- r) *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa):*
- (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):** di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
 - (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):** di essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 e di aver ottemperato alle norme della suddetta legge 68/99;
- s) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Leg.vo 163/06):** *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare):*
- che il consorzio rientra:
- tra quelli previsti dall'art. 34, comma 1, lettera b), del D.Leg.vo 163/06
- oppure, alternativamente:**
- tra quelli previsti dall'art. 34, comma 1, lettera c), del D.Leg.vo 163/06;
- dichiara altresì:
- di concorrere per i seguenti consorziati: *(indicare denominazione ragione sociale sede legale)*

oppure, alternativamente:

- di volere eseguire in proprio la concessione di cui trattasi;

- t) **(nel caso di Associazione o Consorzio di cui all'art. 34 c. 1 lett. e) del D.Leg.vo 163/06 non ancora costituiti o GEIE):**
- **CHE SI IMPEGNA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, A COSTITUIRE UNA ASSOCIAZIONE DI TIPO _____ E DI CONFERIRE MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA CON FUNZIONI DI CAPOGRUPPO ALL'IMPRESA: _____, NONCHÉ AD UNIFORMARSI ALLA DISCIPLINA VIGENTE IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI CON RIGUARDO ALLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE O CONSORZI O GEIE**
 - che le parti dell'opera e le relative categorie che andranno ad eseguire le singole imprese costituenti l'associazione _____ sono _____ le _____ seguenti:
- u) Subappalto *(riportare esclusivamente l'ipotesi che interessa e completare):*
- che intende affidare in subappalto, nei limiti imposti dalla vigente normativa _____
 - che intende eseguire in proprio tutte le prestazioni oggetto dell'appalto;
- v) attesta di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione della regolarità contributiva (DURC) e specifica:
- C.C.N.L. applicato: _____
- Dimensione Aziendale: n. ____ dipendenti
- l'INPS sede di _____ con matricola azienda n. _____
- l'INAIL sede di _____ con codice ditta/P.A.T. _____

la Cassa Edile di _____ Codice cassa. _____

dichiara, in ossequio a quanto previsto dal protocollo d'intesa con la Prefettura:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accertarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura successivamente dalla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata al carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausole n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratti nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o quando lo stesso non sia determinato o determinabile delle prestazioni al momento eseguite qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accessi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

dichiara, inoltre:

- 1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
 - numero di iscrizione _____
 - data di iscrizione _____
 - durata della ditta/data termine _____
 - forma giuridica _____
2. che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data della gara;
3. che la Ditta accetta di eseguire la concessione a tutte le condizioni di capitolato senza alcuna riserva, e si impegna a dare inizio alla concessione stessa su richiesta del Responsabile della competente Direzione dell'Amministrazione in ossequio a quanto prescritto dal bando;
4. l'indicazione del domicilio fiscale, del codice fiscale e del numero di partita I.V.A. (per le Ditte individuali dovrà essere indicato sia il codice fiscale del titolare firmatario sia il numero di partita I.V.A. riferito alla Ditta), nonché il Codice Attività, conforme ai valori della classificazione delle Attività economiche anno 1991 edito dall'I.S.T.A.T.;
5. di aver preso visione della documentazione predisposta ai sensi del D.Lgs 494/96 e di ben conoscerla.

_____, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Note:

1. Nel caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese il presente modulo deve riportare i dati riferiti a ciascuna impresa componente la compagine, e deve essere sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti; consorzio o GEIE.
2. IL PRESENTE MODULO CHE CONTIENE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUÒ ESSERE SOTTOSCRITTA ANCHE DAL PROCURATORE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE ED IN TAL CASO VA TRASMESSA A CORREDO LA RELATIVA PROCURA, IN ORIGINALE O COPIA AUTENTICATA.
3. LA FIRMA DEVE ESSERE CORREDATA DA FOTOCOPIA, NON AUTENTICATA, DI IDONEO DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITÀ.