



CITTÀ DI BACOLI

(Provincia di Napoli)

CITTA' DI BACOLI ASSESSORATO AI BENI CULTURALI

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento della gestione del sito archeologico noto come Colombario di Via Virgilio in località Fusaro

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Bacoli, in esecuzione di quanto disposto con Deliberazione di GC n. 200 del 01.08.2012, al fine di promuovere un'adeguata ed efficace attività di cura, promozione, fruizione, valorizzazione del sito archeologico noto come Colombario di Via Virgilio presso il Fusaro, con il presente avviso, intende provvedere all'affidamento provvisorio della gestione del sito archeologico in oggetto, ad un'associazione culturale iscritta nei Registri comunali.

ART. 2 - DESTINATARI

Possono partecipare alla selezione le Associazioni di volontari, che abbiano riconosciute e comprovate le seguenti caratteristiche:

- Integrità morale e penale: i concorrenti non devono trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.
- Avere tra i propri principi fondatori l'interesse esclusivo per i Beni Culturali (Codice Urbani) in particolare per la promozione, la valorizzazione, la cura del patrimonio culturale e paesaggistico.
- Essere regolarmente iscritti nei Registri delle Associazioni del Comune di Bacoli.
- Essere iscritti nei registri nazionali e/o regionali delle Associazioni di volontariato secondo quanto prescritto dalla legge 11 agosto 1991 n. 266.
- Avere nel consiglio direttivo figure con una formazione culturale idonea, preferibilmente universitaria, a ricoprire l'affidamento oggetto del presente bando.
- Avere nel proprio curriculum comprovate esperienze di cura e valorizzazione dei beni culturali.
-

ART. 3 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO – DURATA DEL CONTRATTO

- L'affidamento riguarda tutta l'area del sito Colombario di via Virgilio presso il Fusaro così come recintato comprendente l'area a verde superficiale, l'area monumentale a vista ed ipogea.
- L'affidamento ha validità di anni due decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione.

ART. 4 - REQUISITI DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno essere coerenti con i seguenti requisiti:

- Organizzazione di percorsi didattico-educativi aventi ad oggetto il sito, volti alla conoscenza, alla promozione, alla fruizione e alla valorizzazione di esso.

Settore VIII – Turismo e cultura
Via Lungolago, 8 - 80078 – BACOLI
Telefono 081 8553241 – FAX 081 5234583

- Organizzazione di eventi periodici volti alla valorizzazione del sito e rispettosi nella forma e nei contenuti dell'integrità e dell'identità del sito in questione.
- Eventuale predisposizione e redazione di materiale informativo sul sito.
- Organizzazione di servizio manutenzione ordinaria dell'area.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL GESTORE

Il gestore deve garantire:

- la pulizia periodica mediante scerbatura, rastrellamento, rimozione di eventuali rifiuti solidi urbani dell'intera area avendo cura di non usare utensili invasivi che possano rimuovere o sollevare il terreno né danneggiare le strutture archeologiche in alcun modo, secondo una frequenza tale da assicurare il decoro e l'igiene dell'ambiente;
- la stipula, per proprio conto, di una polizza assicurativa che protegga il sito da eventuali danneggiamenti o manomissioni o alterazioni e che altresì protegga quanti entrano nel sito, manlevando il Comune da eventuali danni alle strutture ed alle persone che la frequentano;
- L'obbligo a sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione gli eventi da realizzare all'interno dell'area, mediante presentazione di dettagliato programma, da rinnovare ogni anno ovvero ogni volta vi siano cambiamenti rilevanti nel piano di promozione e valorizzazione, fatto salvo che la cura e le spese dell'organizzazione degli eventi saranno a totale carico del gestore.

ART. 6 - ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Ente garantirà, attraverso le strutture preposte, che il bene sarà gestito secondo le linee di indirizzo e gli accordi stabiliti nell'apposita convenzione.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di organizzare, senza corrispondere alcun onere, iniziative nell'area del sito di che trattasi, nel rispetto comunque del calendario annuale delle attività, predisposto dal gestore.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I soggetti interessati dovranno presentare, entro i termini e secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione alla selezione in carta semplice (modulo sub B), a firma del legale rappresentante, contenente i seguenti dati:
 - Denominazione, domicilio fiscale, sede legale, recapiti (telefono, fax, e-mail) Partita I.V.A o Codice Fiscale dell'Associazione;
 - Nome, cognome, luogo e data di nascita, nonché codice fiscale del legale rappresentante.
- 2) Curriculum del soggetto proponente in cui si evidenzino le esperienze realizzate nel settore di propria competenza e le esperienze maturate in ambito di valorizzazione di beni culturali, firmato ed accompagnato da un documento di riconoscimento valido del legale rappresentante.
- 3) Programma dettagliato delle attività che si intendano svolgere all'interno del sito e rinnovare all'inizio di ogni anno la progettazione previo controllo degli Uffici preposti.

ART. 8 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte presentate sarà effettuata da apposita Commissione composta da Funzionari dell'Ente.

In considerazione della particolare natura della selezione, la valutazione di merito delle proposte ritenute ammissibili, avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dei seguenti criteri, con l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

CRITERI	PUNTEGGIO
1. Qualità, coerenza e creatività dell'iniziativa	20
2. Curriculum dei soggetti ammessi alla gara e loro componenti. Eventuale presenza di archeologi specializzati ovvero guide archeologiche ovvero esperti in materia.	20
3. Soluzione tecnico-estetica del progetto di gestione, promozione, tutela e valorizzazione del sito (percorsi, pannelli didattici, piano di comunicazione, sistemazione aree esterne ed interne, pulizia dell'area, ecc.)	30
4. Percorso didattico finalizzato alla conoscenza del sito di accoglienza	10
5. Fruizione del sito. Programma dettagliato delle attività.	20

La Commissione procederà, quindi, a redigere la relativa graduatoria.

In caso di pari merito tra due o più proposte, la posizione in graduatoria sarà determinata in base alla maggiore coerenza con la tematica, così come indicato al punto 1.

Con successivo atto, il Responsabile del Settore VIII Turismo e Cultura provvederà ad approvare la graduatoria e ad individuare, nell'ambito della stessa, le iniziative da realizzare.

ART. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte, a pena di inammissibilità, dovranno pervenire, in busta chiusa non trasparente riportante, oltre l'indicazione del mittente, la dicitura "**Proposte relative alla gestione del sito archeologico noto come Colombario di Via Virgilio in località Fusaro**", a mano o a mezzo posta, esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bacoli (tel. 081/8553111) Via Lungolago, 8 **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 novembre 2012.**

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, di cui il Comune di Bacoli entrerà in possesso a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Concetta Penza (recapiti: tel. 081 8553241 mail: concetta.penza@comune.bacoli.na.it) responsabile del Settore VIII Turismo e Cultura.

ART. 12 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente Avviso Pubblico, approvato con determinazione n. 731 del 17 ottobre 2012, corredato del fac-simile dell'istanza, sarà pubblicato sul sito web del Comune www.comune.bacoli.na.it e potrà essere ritirato presso il Settore VIII – Via Lungolago n. 8 – Bacoli (0818553241)

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli interessati, con nota sottoscritta dal Responsabile del procedimento.

Per informazioni rivolgersi ai seguenti referenti:

- Dott.ssa Concetta Penza – tel. 081 8553241 concetta.penza@comune.bacoli.na.it
- Dott.ssa Maria Grazia Carannante – tel. 081 5235968 servizi.beniculturali@comune.bacoli.na.it

Il Responsabile Settore VIII
Dott.ssa Concetta Penza