



**Città di Bacoli**  
(Prov. di Napoli)

## **BANDO DI GARA**

**Servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di sollevamento a servizio della rete fognaria**  
**CUP: C89E11001850004      CIG: 38001520A 3**

- 1. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BACOLI (NA) – Via Lungolago n° 8 - 80070 - BACOLI - (NA)**
- 2. PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n° 163/06 e s.m.i. con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 d.lgs. 163/06 e s.m.i.
- 3. LUOGO, DESCRIZIONE, CATEGORIA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO :**
  - 3.1 Luogo di esecuzione: Comune di Bacoli.
  - 3.2 Descrizione: Servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di sollevamento a servizio della rete fognaria;
  - 3.3 La Categoria principale risulta essere la seguente:  
**Categoria I:** Servizi di manutenzione e riparazione ( allegato IIA D.lgs 163/06)  
Numero di riferimento della CPV: 50511000-0 ;
  - 3.4 Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri della sicurezza):  
**€ 230.000,00** di cui **€ 157.000,00** per servizio di conduzione ed **€ 73.000,00** per manutenzione straordinaria programmata.
  - 3.5 Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso **€ 6.000,00**;
  - 3.6 Importo soggetto a ribasso: **€ 224.000,00**;
  - 3.7 modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo ed a misura, come previsto nel Capitolato d'Oneri.
- 4 DURATA DEL CONTRATTO:** anni 2 (due) decorrenti dalla data di consegna dei lavori.
- 5 DOCUMENTAZIONE:**

**il disciplinare di gara** contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato d'oneri e gli elaborati progettuali saranno visionabili presso l'Ufficio Tecnico Comunale nei giorni dispari dalle ore 10,00 alle 12,30; il presente avviso e il disciplinare sono altresì disponibili sul sito comunale.
- 6 TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**
  - 6.1 termine per la ricezione delle offerte: entro e non oltre le ore 12,00 del **08.02.2012** ;
  - 6.2 indirizzo al quale devono essere inoltrate le offerte: **COMUNE DI BACOLI (NA) - Via Lungolago n° 4 - 80070 - BACOLI - (NA).**
  - 6.3 modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;
  - 6.4 apertura offerte: prima seduta pubblica il giorno **09.02.2012** alle ore 10,00 presso Municipio di Bacoli, ufficio gare e contratti, via Lungolago 8 ; eventuali altre sedute pubbliche nei giorni che saranno successivamente stabiliti dalla stazione appaltante e comunicati tramite fax alle ditte offerenti.

**7 SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto **10.** ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**8 CAUZIONE:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., contratta nel rispetto del Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004, costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto esclusivamente nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

**9 FINANZIAMENTO:** fondi bilancio comunale.

**10 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. secondo le prescrizioni degli articoli 35, 36 e 37, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

## **11 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, gli operatori economici, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere in possesso dei requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativi tassativamente elencati all'art. 11 del C.S.A., nonché dei requisiti soggettivi e qualitativi di seguito richiesti:

### **11.1 Requisiti Soggettivi**

- **Certificazione C.C.I.A.A.** dalla quale risulti regolarmente attivato l'oggetto sociale del concorrente da almeno tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara, relativamente alle attività di conduzione e manutenzione degli impianti di sollevamento oggetto della presente procedura;

### **11.2 Requisiti Qualitativi**

- **Certificazione del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001** specifico per servizi di conduzione e manutenzione di impianti di sollevamento;

**12 TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di presentazione.

## **13 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., in base ai criteri indicati di seguito:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>		
	<b>VALORE TECNICO</b>	
1	Organigramma aziendale suddiviso in impiegati, tecnici e operai specializzati	Punti max 15
2	Elenco dei servizi simili a quello oggetto di gara	Punti max 10
3	Certificazioni di qualità (oltre il minimo richiesto)	Punti max 5
4	Migliorie, Livello Tecnologico e Caratteristiche Innovative Impiegate	Punti max 10
5	Modalità e procedimenti di esecuzione adottati per le attività di gestione e manutenzione ordinaria, straordinaria, in reperibilità e pronto intervento	Punti max 40
		<b>PUNTI MAX 80</b>
	<b>VALORE ECONOMICO</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI MAX 100</b>

**14 AVVALIMENTO:** l'avvalimento è ammesso nelle forme e con le modalità di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**15 PRESA VISIONE DEI LUOGHI:** è fatto obbligo ai concorrenti di prendere visione dei luoghi interessati dal servizio in appalto, a pena di esclusione dalla procedura.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal Legale Rappresentante, dal Direttore Tecnico, dal procuratore o da qualsiasi soggetto munito di apposita delega scritta.

A tal fine, le imprese interessate dovranno contattare l'U.T.C telefono 0818553404 geom. Carmine Monaco il quale comunicherà giorno e luogo di espletamento della presa visione.

Al termine del sopralluogo, la stazione appaltante rilascerà apposito attestato da inserire, a pena di esclusione, nella busta "A – documentazione".

**16 ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) per il presente appalto è fatto assoluto divieto di subappalto;
- d) non sono ammesse offerte in variante, in aumento o alla pari;
- e) è esclusa la competenza arbitrale;
- f) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- g) responsabile del procedimento geom. Luigi Della Ragione tel. 0818553409.

Il Responsabile ufficio gare e contratti  
Tobia Massa

IL R.U.P.  
geom. Luigi Della Ragione

## CITTA' DI BACOLI

Provincia di Napoli

### DISCIPLINARE DI GARA

#### **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale o posta celere, entro il termine perentorio di cui al punto **6.1)** del **bando di gara**, al seguente indirizzo: **COMUNE DI BACOLI (NA) - Via Lungolago n° 8 - 80070 - BACOLI - (NA)**

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; non farà fede il timbro postale.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B - Offerta Tecnica**" e "**C - Offerta Economica**".

#### **2. BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE"**

La busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE"** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) Certificazione C.C.I.A.A.;
- 3) Certificazione del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001;
- 4) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno n. 2 Istituti Bancari.
- 5) Idonee dichiarazioni, rese dal legale rappresentante ai sensi del DPR n.445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti all'art. 11 del C.S.A. ai punti 2, 3, 4, 5, 6;
- 6) Dichiarazioni, rese da tutti i soggetti obbligati, redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- 7) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):**  
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- 8) cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., contratta nel rispetto del Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12 Marzo 2004, costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto esclusivamente nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385;
- 9) ricevuta di versamento della somma di € 20,00 all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per la partecipazione alla gara in oggetto,
- 10) **n. gara: 3793710; CIG: 38001520A3**
- 11) **(in caso di avvalimento):**  
la documentazione richiesta all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006

12) Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, nella quale il legale rappresentante dichiara sotto la propria responsabilità di aderire al Protocollo di Legalità sottoscritto il 09/01/2008 tra l'ufficio Territoriale di Governo e il Comune di Bacoli e di accettare le seguenti condizioni:

• **Clausola n°1**

“La sottoscritta impresa/ente dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto in data 9/1/08 dalla Stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti”

• **Clausola n°2**

“La sottoscritta impresa/ente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore/R.L., degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di forniture o servizi a determinate imprese/enti, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere”

• **Clausola n°3**

“La sottoscritta impresa/ente si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola n°2 e ciò al fine di consentire nell'immediato da parte dell'Autorità di Pubblica Sicurezza l'attivazione di ogni conseguente iniziativa”.

• **Clausola n°4**

La sottoscritta impresa/ente dichiara di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto, subcontratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more di acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata -a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva -anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile”.

• **Clausola n°5**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale”.

• **Clausola n°6**

“La sottoscritta impresa dichiara altresì di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche”.

• **Clausola n°7**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nonché l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno -nella misura del 10% del valore del contratto, o quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto legge n°143/1997”.

• **Clausola n°8**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai tremila euro (€ 3.000,00) relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati, accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite

bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile”.

13) Attestato di presa visione dei luoghi rilasciato dalla Stazione Appaltante.

### **SPECIFICHE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, I CONSORZI E G.E.I.E.**

#### **Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E. già costituiti**

Unitamente alla documentazione di cui ai precedenti punti, deve essere presentato l'originale o la copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio o del G.E.I.E.

Il mandato collettivo e la garanzia devono essere unici, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

#### **Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E. non ancora costituiti**

Unitamente alla documentazione di cui ai precedenti punti, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dalle stesse imprese che intendono consorziarsi o raggrupparsi, che indichi:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale gratuito con rappresentanza o funzioni di mandataria capogruppo;
- b) l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, ai consorzi o ai G.E.I.E.;
- c) per i raggruppamenti temporanei, le quote di partecipazione al raggruppamento in relazione alle quali sono determinate le parti del servizio che ciascuna impresa deve eseguire;

Per i Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., costituiti e non, nonché per le aggregazioni in genere, la dichiarazione di cui al punto 13) dovrà essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti costituenti l'A.T.I. e/o l'aggregazione. Per i Consorzi, essa dovrà essere sottoscritta anche dall'ente designato esecutore dell'incarico.

### **3. BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”:**

---

La busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”** dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. La documentazione contenente gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, compilata e sottoscritta nei modi di legge dal legale rappresentante con l'indicazione dei requisiti posseduti;

L'offerta tecnica va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., o i consorzi stabili, dal legale rappresentante o suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura);
- per i raggruppamenti temporanei o consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., o G.E.I.E. non ancora costituiti, dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure);
- per i raggruppamenti temporanei o consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., o G.E.I.E. già costituiti, dal rappresentante della mandataria o capogruppo o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura).

La stazione appaltante potrà verificare in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova le dichiarazioni e i documenti prodotti dai concorrenti e, in caso di dichiarazioni o documenti non veritieri, procedere:

- all'esclusione del concorrente dalla gara ovvero alla risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- all'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- all'escussione della garanzia provvisoria ovvero definitiva oltre alla richiesta di risarcimento danni.

#### **4. BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

---

La busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura recante la dicitura **BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo che il partecipante offre per l'esecuzione del servizio, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, **sull'elenco prezzi unitari** posto a base di gara. Non saranno ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr.

#### **Ulteriori disposizioni in materia di esclusione**

**1) Sono escluse senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:**

- a. pervenute dopo il termine perentorio indicato al punto 6.1 del bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b. mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
- c. il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- d. che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

**2) Sono escluse dopo l'apertura della busta interna (Busta "A-Documentazione") le offerte:**

- a. carenti di una o più di una delle dichiarazioni e/o dei documenti richiesti;
- b. con uno dei documenti non pertinenti;
- c. mancanti della garanzia ovvero con garanzia di importo inferiore al minimo richiesto ovvero prestata a favore di soggetto diverso dalla stazione appaltante;
- d. con requisiti economici e tecnici non sufficienti.

**3) Sono escluse, dopo l'apertura della busta "B - Offerta tecnica", le offerte:**

- a. carenti di uno o più di uno dei documenti richiesti;

**4) Sono escluse, dopo l'apertura della Busta "C - Offerta economica", le offerte:**

- a. mancanti, sull'offerta, della firma del legale rappresentante o di una delle firme richieste in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o G.E.I.E.;
- b. che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in aumento;
- c. che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

**5) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:**

- a. in violazione delle disposizioni sui raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti;
- b. mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi di una delle buste interne, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

---

### **Apertura Busta A: Documentazione**

Nel giorno fissato al punto **6.1** del bando di gara la commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "**A – Documentazione**" e, sulla base della documentazione in essa contenuta provvederà a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti che abbiano presentato documentazione non corretta, carente e/o non pertinente;
- b) accertare la congruenza, rispetto alle prescrizioni poste dalla *lex specialis* di gara, dei requisiti soggettivi, qualitativi, economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati e, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara;
- c) sorteggiare un numero pari al dieci per cento del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore al fine della verifica formale circa il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, assegnando un termine congruo per la presentazione di tutta la documentazione a comprova;
- d) dichiarare chiusa la seduta di gara

In caso di esclusione del concorrente, la Commissione provvederà ad informare gli uffici della stazione appaltante al fine di procedere all'escussione della cauzione provvisoria.

### **Esito della verifica dei requisiti dichiarati ed apertura Busta B: Offerta Tecnica**

Con successiva seduta pubblica, il cui giorno sarà comunicato a mezzo fax, la commissione procederà a comunicare l'esito della verifica dei requisiti dichiarati e, conseguentemente, a dichiarare l'ammissione o meno delle imprese sorteggiate alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta, la commissione procederà, altresì, all'apertura della Busta B al fine di verificarne l'esatto contenuto e, in caso negativo, a dichiarare l'esclusione del concorrente, dopodiché dichiarerà chiusa la seduta e rinverrà alle successive fasi.

### **Valutazione dell'Offerta Tecnica**

In una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**B - Offerta tecnica**" e secondo i criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione valuterà le offerte tecniche presentate dai concorrenti e alla conseguente assegnazione dei relativi punteggi nonché all'esclusione dei concorrenti che non abbiano rispettato i dettami di cui al **punto 6)** del presente disciplinare di gara.

Ultimata la fase di valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione procederà in seduta pubblica, il cui espletamento sarà comunicato con congruo anticipo e a mezzo fax alle imprese partecipanti, a dare lettura dei punteggi conseguiti.

Procederà quindi all'apertura della Busta "**C - Offerta economica**" dando lettura del prezzo offerto ed assegnando il relativo punteggio.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più favorevole all'Amministrazione appaltante.

In base alla somma ottenuta tra il punteggio assegnato in sede di valutazione dell'offerta tecnica e il



punteggio derivato dall'offerta economica, la Commissione procederà a stilare la graduatoria di gara e a dichiarare "aggiudicatario provvisorio" il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato. Provvederà infine a dichiarare chiusa la seduta di gara.

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto è subordinata:

1. agli adempimenti in materia di lotta alla criminalità organizzata di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;
2. all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione definitiva da parte del competente organo della stazione appaltante;
3. all'accertamento positivo della regolarità contributiva pena la revoca dell'aggiudicazione.

Con successiva comunicazione inviata a mezzo fax, la stazione appaltante procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, nonché al secondo in graduatoria, l'esibizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale ai fini delle necessarie verifiche di legge.

Nel caso in cui la verifica nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio dia esito positivo, la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva e a richiedere gli ulteriori adempimenti; in caso contrario procederà all'aggiudicazione in favore del secondo classificato.

Nel caso in cui la suddetta verifica si concluda con esito negativo sia per l'aggiudicatario provvisorio sia per il secondo in graduatoria, la stazione appaltante decreterà l'esclusione degli stessi, provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria nonché all'individuazione di un nuovo aggiudicatario ovvero dichiarerà la gara deserta.

## 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 163/2006 e sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		
VALORE TECNICO		
1	Organigramma aziendale suddiviso in impiegati, tecnici e operai specializzati	Punti max 15
2	Elenco dei servizi simili a quello oggetto di gara	Punti max 10
3	Certificazioni di qualità (oltre il minimo richiesto)	Punti max 5
4	Migliorie, Livello Tecnologico e Caratteristiche Innovative Impiegate	Punti max 10
5	Modalità e procedimenti di esecuzione adottati per le attività di gestione e manutenzione ordinaria, straordinaria, in reperibilità e pronto intervento	Punti max 40
		<b>PUNTI MAX 80</b>
	<b>VALORE ECONOMICO</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI MAX 100</b>

**Valutazione del punteggio Tecnico : punteggio massimo attribuibile 80 punti**

Ogni singolo commissario assegnerà al concorrente un determinato coefficiente, per ogni sub-peso, nell'arco di variazione compreso tra 0 e 1, in funzione, per i primi 3 sub-pesi, della documentazione comprovante quanto richiesto, per il sub-peso 4, in funzione della relazione presentata per eventuali migliorie offerte sia per il servizio di conduzione che per gli interventi di manutenzione, per il sub-peso 5, in funzione della relazione presentata ai sensi dell'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto. I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione in funzione della documentazione e delle relazioni presentate che saranno ritenute, a proprio insindacabile giudizio, più o meno dettagliate, esplicative, complete e concretamente attuabili.

Il risultato ottenuto da ogni concorrente sarà determinato dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al Sub Peso in oggetto e la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari, secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} \times C_m$$

DOVE

**P<sub>i</sub>** = è il punteggio da attribuire all'offerta in esame;

**P<sub>max</sub>** = è il punteggio massimo attribuibile al Sub Peso in oggetto;

**C<sub>m</sub>** = è la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari.

### **Valutazione del punteggio Economico: punteggio massimo attribuibile 20**

Verrà assegnato il punteggio massimo di **20** punti al concorrente che avrà offerto il prezzo netto complessivo più basso.

Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in proporzione utilizzando la seguente formula:

$$P_i = P_{max} \times R_i$$

dove:

**P<sub>i</sub>** punteggio da assegnare alla i-esima ditta;

**P<sub>max</sub>** punteggio max assegnabile **20**;

**R<sub>i</sub>** rapporto tra il Parametro (importo) più vantaggioso (valore minimo) e quello in esame (i-esima ditta).

## **7. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

---

Qualora talune offerte dovessero risultare anormalmente basse, la stazione appaltante potrà richiedere per iscritto al concorrente le necessarie giustificazioni dei prezzi praticati dall'offerente.

La stazione appaltante potrà prendere in considerazione giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento di costruzione o fabbricazione o sulle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente per l'esecuzione del servizio.

La procedura di presentazione e di esame delle giustificazioni avverrà secondo le modalità previste agli art. 86 e ss. del D. Lgs. 163/2006 e ss.

Se la giustificazione dei prezzi offerti non è ritenuta adeguata, la stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria e ad aggiudicare il servizio all'impresa che segue nella graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte con punteggi complessivi uguali si procederà come di seguito riportato:

- se alla seduta di gara sono presenti i legali rappresentanti di tutti i concorrenti che hanno conseguito lo stesso punteggio complessivo si procederà a licitazione fra tali soggetti (ricerca del miglioramento del ribasso);
- se non sono presenti i legali rappresentanti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio al secondo classificato in caso di fallimento o di risoluzione del contratto.

Il Responsabile ufficio gare e contratti

Tobia Massa

IL R.U.P.

geom. Luigi Della Ragione