



Città di Bacoli
(Provincia di Napoli)
Staff Gare e Contratti

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TURISTICO E BENI CULTURALI

rende noto che per la

CONCESSIONE DEI LOCALI UBICATI IN PIAZZA CENTO CAMERELLE

è stata indetta manifestazione di interesse.

La manifestazione di interesse riguarda:

- la concessione dei locali, con accesso da piazzetta Cento Camerelle, servizi compresi, oltre all'uso non esclusivo ed eventuale, in caso di eventi della piazzetta esterna;
- i locali di piazzetta Cento Camerelle dovranno essere un ambiente culturalmente vivace ed accogliente anche in termini di arredamento ed allestimento, luogo di socializzazione per persone e gruppi interessati alla cultura, alla lettura, alle diverse forme di espressione artistica, alla valorizzazione di quanto Bacoli produce in questi ambiti, capace di coniugare proposte culturali ed informative con soluzioni più spiccatamente commerciali, dove si possa anche bere un caffè, un aperitivo o consumare uno spuntino;
- il bacino potenziale di utenza non deve essere solo composto dai cittadini locali, ma anche dai turisti e da quanti verranno allettati dalle proposte culturali offerte da questa nuova struttura e stimolati quindi a frequentare la zona;
- nei locali ed all'esterno, in piazzetta, potranno essere organizzati concerti acustici, mostre di fotografie e di pittura, presentazioni editoriali, eventi a tema nei quali coniugare l'amore per gli aspetti più stimolanti e culturalmente interessanti della vita;
- la struttura in parola dovrà costituire luogo di incontro per iniziative culturali organizzate dall'affidatario e concordate con l'Amministrazione Comunale, o proposte dalla stessa Amministrazione e realizzate dal concessionario, con eventuale creazione di ambienti circoscritti e realizzabili all'occorrenza attraverso strutture mobili;
- nei locali potranno essere esposti materiali illustrativi, libri e giornali, nonché altro materiale illustrativo per promuovere la conoscenza del territorio nei suoi aspetti storico – culturali, folcloristici, artistici ed enogastronomici.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE.

Comune di Bacoli – via Lungolago n. 8 – 80070 – Bacoli (NA)

Tel. 0818553111 – Fax 0815234583

Indirizzo internet: www.comune.bacoli.na.it

Responsabile del procedimento

dr.ssa Cristina Di Colandrea

Determinazione del Responsabile dell'ufficio di Staff Gare e Contratti n. 604 del 23/07/2013.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE E IMPORTO MINIMO DEL CANONE

Il presente avviso ha per oggetto la concessione di beni immobili e mobili appartenenti al patrimonio indisponibile del Comune, nello specifico, dei locali siti in piazza Cento Camerelle.

L'immobile, è destinato ad ospitare un pubblico esercizio avente le caratteristiche suddescritte e dovrà rispettare le prescrizioni riportate nel presente avviso e nella delibera di G.C. n. 193 del 20.06.2013.

La concessione dei locali rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 30 del D. Lgs.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii. e prevede le seguenti attività:

- organizzazione eventi culturali, artistici, di spettacolo, ricreativi ecc. di rilevanza internazionale, nazionale, regionale e locale;
- organizzazione eventi culturali vari in collaborazione con gli Assessorati alla cultura, allo spettacolo e al turismo del Comune di Bacoli, per iniziative programmate dall'amministrazione e per altre occasioni/attività/spettacoli che l'amministrazione intenda organizzare negli spazi interni ed esterni dei locali (convegni, seminari, momenti formativi, reading letterari, mostre, incontri ecc.), con annessa apertura bar/caffetteria/ristorante.

Trattandosi di concessione di servizi ex art. 30 del D. Lgs.vo n. 163/06, l'aggiudicazione della concessione sarà disciplinata dalle norme del suddetto Decreto Legislativo espressamente richiamate.

Il canone minimo per la gestione in concessione dei locali in parola, rispetto alla quale ciascun concorrente dovrà presentare offerta economica migliorativa è di € 400,00 (quattrocento) mensili, importo mensile da corrispondere all'Amministrazione Comunale a titolo di canone concessorio per l'utilizzo della struttura.

L'importo offerto in rialzo, a titolo di canone concessorio annuo, a decorrere dal secondo anno di gestione del servizio, sarà soggetto ad adeguamento ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. secondo gli indici Istat.

Valore stimato complessivo della concessione

Il valore della concessione relativo ai 5 (cinque) anni di gestione è pari a € 24.000,00. Il valore complessivo eventualmente rinnovabile ai sensi di legge.

3. DURATA DELLA CONCESSIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE

La concessione dell'immobile avrà durata di anni 5 (cinque) dalla data di stipula del contratto. Il Comune si riserva di rinnovare ulteriormente ai sensi di legge, ove vi sia piena soddisfazione del servizio prestato.

Al termine della concessione, le opere, gli impianti, le migliorie e le addizioni che risultino stabilmente realizzate dall'aggiudicatario nell'immobile, diverranno di esclusiva proprietà del Comune che non sarà tenuto ad indennizzi di sorta.

Il canone offerto dall'aggiudicatario per la concessione dell'immobile comunale, dovrà essere corrisposto in rate mensili anticipate - pari ad un dodicesimo dell'importo annuo di aggiudicazione - a decorrere dalla data di stipula del contratto e successivamente entro il quinto giorno di ciascun mese di riferimento.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione dei **soggetti** indicati **all'art. 34** del D. Lgs.vo n. 163/2006 e s.m.i., **delle associazioni, cooperative, società, imprese individuali e associate, enti etc.**, che abbiano fra le proprie finalità la realizzazione e la gestione di attività assimilabili con gli interventi. di cui sopra, e per l'esercizio della attività di somministrazione di alimenti e bevande.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06, così come modificato da ultimo dal D.L. n. 70/2011 convertito con L. 106/2011, da dichiarare a termini del D.P.R. 445/00.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater, e comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi del medesimo art. 34 comma 2 del D.Lgs. 163/06, l'Amministrazione aggiudicatrice escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

2) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o possesso dei requisiti professionali per l'accesso all'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, ai sensi della normativa vigente o per le Associazioni, iscrizione all'Albo delle associazioni commerciali e/o regionali, con impegno, in caso di aggiudicazione, alle iscrizioni di cui sopra;

3) possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio delle suddette attività, dichiarazione resa a termini D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni di cui al presente avviso dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n. 445/00 e ss.mm., essendo ammesso che l'autentica di firma sia sostituita dalla presentazione della fotocopia del documento di identità del firmatario.

6. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

E' fatto obbligo di inserire nei documenti da presentare, a pena di esclusione, attestato di avvenuta ricognizione dei luoghi rilasciato dal tecnico incaricato dal Comune di Bacoli dopo il sopralluogo.

Il sopralluogo si svolgerà in data da concordarsi previa richiesta di almeno 2 giorni al n. 081/8553111 uff. Turismo, indicando il nominativo del soggetto giuridico concorrente, rappresentante legale o persona munita di procura o delega.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico del soggetto interessato o comunque da persona appositamente delegata.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

La concessione sarà aggiudicata mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i requisiti e i punteggi di cui al presente avviso e in base a:

1. qualità: punti 80/100;

2. prezzo: punti 20/100.

La gestione verrà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i criteri e sub-criteri di cui al disciplinare.

Non si darà corso all'apertura dell'offerta economica, qualora l'offerta tecnica abbia ottenuto un punteggio inferiore o uguale a 40/80.

8. OBBLIGHI CONTRATTUALI

La concorrente aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fidejussoria (cauzione definitiva) pari al 10% del valore di aggiudicazione del servizio oggetto di gara. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento della gestione.

9. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e i documenti richiesti, tutti in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena di esclusione, al seguente indirizzo:

COMUNE DI BACOLI – VIA LUNGOLAGO, 8 – 80070 - BACOLI (na).

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 30 settembre 2013

A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Secondo quanto previsto nel Disciplinare.

12. DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE

La seduta pubblica per l'apertura dei plichi contenenti le offerte si terrà il giorno **01.10.2013 alle ore 10,30** presso la sala giunta del Comune, Via Lungolago n°8

Eventuali rinvii del giorno della gara ed eventuali successive sedute di gara, saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione nel seguente sito internet: <http://www.comune.bacoli.na.it> . Le offerte, per essere valide, dovranno essere formulate come previsto nel disciplinare di gara e pervenire, a rischio e pericolo dei concorrenti, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 settembre 2013** restando esclusa ogni e successiva offerta. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

Tutti gli offerenti sono ammessi a partecipare alla seduta di apertura delle offerte. Ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara sono ammessi tuttavia solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente il concorrente, ossia i legali rappresentanti o procuratori del concorrente medesimo.

Oltre a quanto stabilito nel presente avviso, si fa rinvio a tutto quanto precisato e richiesto con il relativo disciplinare .

ALTRE INFORMAZIONI

La gestione dei locali dell'ex Caffè Letterario e somministrazione di alimenti e bevande sarà attuata con le procedure sopra individuate.

Gli offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data della gara.

L'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa.

L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente avviso di gara e dal relativo disciplinare comporterà l'esclusione dal procedimento, conformemente a quanto prescritto dall'art. 46, comma 1bis, del D.Lgs. n. 163/2006, fatta salva la facoltà della commissione di gara di invitare i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati.

Non sono ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

E' fatto espressamente divieto all'aggiudicatario di subappaltare in tutto o anche in parte il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento delle spese e dei danni causati all'Amministrazione. Il divieto di subappalto si estende a tutta la durata dell'appalto.

La stipula del contratto è altresì subordinato all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito dalla L. 266/02,

all'art. 3, comma 8, del D.Lgs. n. 494/96, e di cui all'art. 90 c. 9 del D. Lgs. n. 81/08.

In caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo il Comune si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i sog-

getti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, in ordine di graduatoria, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 140 del D.Lgs. n. 163/06.

Comunicazioni ex art. 79 D. Lgs. 163/06

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione via fax oppure tramite posta elettronica. A tal fine, il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, oltre al domicilio eletto, il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere la forma di comunicazione più idonea. E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione via fax al numero 081/85534583, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa il numero di fax o gli indirizzi per la ricezione delle comunicazioni. L'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 79 D.Lgs. n. 163/2006 mediante comunicazione sintetica e rinverrà per i provvedimenti ed i dettagli della procedura al sito web istituzionale.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURISMO E BENI CULTURALI*

(Dr. Cristina Di Colandrea)



CITTÀ DI BACOLI

Provincia di Napoli

DISCIPLINARE

(norme integranti avviso pubblico)

CONCESSIONE LOCALI UBICATI IN P.ZZA CENTO CAMERELLE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TURISMO E BENI CULTURALI

Rende noto che, in ottemperanza alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 20/06/2013 avente ad oggetto: "concessione locali ubicati in p.zza Cento Camerelle".

Il giorno 01.10. 2013, alle ore 10.30, presso la sala Giunta del Comune di Bacoli, in via Lungolago, 8, 80070 – Bacoli (NA) avrà luogo, in seduta pubblica, l'apertura dei plichi di seguito descritti, per l'ammissione alla procedura di cui all'oggetto.

Art. 1 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno far pervenire un unico plico sigillato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **30.09. 2013**, farà fede il solo protocollo di arrivo restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta, al seguente indirizzo: Comune di Bacoli, in via Lungolago, 8, 80070 – Bacoli (NA) (nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì 9,00 - 13.00 ed il giovedì anche dalle 15.30 alle 18.30). Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non verranno accettati reclami ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro le ore 12 del giorno 30.09. 2013.

Il plico potrà essere consegnato:

- a mano;
- a mezzo Poste Italiane S.p.A.;
- mediante raccomandata A/R;
- per il tramite di corrieri autorizzati.

Questa Amministrazione escluderà i candidati o i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Non saranno prese in considerazione le offerte che dovessero pervenire oltre il termine perentorio ultimo ed in forma diversa da quella stabilita. Nel caso di trasmissione tramite il servizio postale o corriere, questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo (modalità operative di Poste Italiane, disservizio postale, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore), il plico stesso non giunga a destinazione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune, in tempo utile, ossia le ore 12:00 del giorno di scadenza.

Il PLICO chiuso, che dovrà essere a pena di esclusione **sigillato** (per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo,

confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente onde evitare ogni possibile manomissione, sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme) e **con apposizione di firma** sui lembi di chiusura in modo tale da evitare l'apertura dello stesso senza manomissione dei sigilli; oltre al nominativo del soggetto offerente, dovrà essere apposta la seguente **dicitura**:

“OFFERTA PER CONCESSIONE DEI LOCALI UBICATI IN PIAZZETTA CENTO CAMERELLE”.

Le modalità ed il termine sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori del termine sopra indicato.

Il plico dovrà contenere **3 buste** a loro volta **sigillate** come sopra indicato, e **controfirmate** sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA “B” PROGETTO

BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA

1) DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE

Le buste dovranno contenere:

BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

richiesta per essere ammessi all'Avviso pubblico per la concessione dei locali ubicati alla via 100 Camerelle– dovrà contenere a pena di esclusione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO, contenente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta libera, resa dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare validamente i concorrenti, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m. accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore, riportante gli estremi di identificazione del concorrente, partita I.V.A., codice fiscale, generalità e attestante:

a) l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Nella dichiarazione deve essere espressamente e distintamente attestata la posizione del concorrente, con riguardo a ciascuna delle predette cause di esclusione. Pertanto deve dichiararsi:

a.1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

a.2) di non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 e s.m. o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i. Si precisa che, a norma dell'art. 38, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare se si tratta di impresa individuale, il socio se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o associazione. A tal fine la presente dichiarazione deve essere integrata con l'elencazione nominativa dei soggetti indicati nel presente punto. La dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'Impresa, se coinvolgente posizioni di altre persone, dovrà recare la specifica affermazione di “essere a diretta conoscenza che gli eventi descritti nel presente punto non si sono verificati a carico di nessuno dei soggetti indicati nella presente lettera a. 2)”;

a.3) di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure con sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Si precisa che, a norma dell'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. Si precisa che, a norma dell'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei medesimi soggetti sopra indicati alla lettera a.2). In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale. A tale scopo la presente dichiarazione deve essere completata con l'elencazione nominativa di tutti i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente bando o in caso di assenza dei medesimi soggetti con l'espressa affermazione "che non esistono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara". La dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'Impresa, se coinvolgente posizioni di altre persone, dovrà recare la specifica affermazione di "essere a diretta conoscenza che gli eventi descritti nel presente punto non si sono verificati a carico di nessuno dei soggetti indicati nella lettera a.2) e nella presente lettera a.3)";

a.4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55 e s.m.i.;

a.5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio per i contratti pubblici;

a.6) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (se trattasi di soggetti appartenenti ad altri Stati membri UE);

a.7) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure in parola;

a.8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (se trattasi di soggetti appartenenti ad altri Stati membri UE). La presente dichiarazione deve essere integrata con l'indicazione di tutte le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo al concorrente con riferimento all'INPS e INAIL;

a.10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle disposizioni della legge 12 marzo 1999 n. 68, oppure che l'Impresa non è soggetta al rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto occupante meno di 15 dipendenti oppure che l'Impresa non è soggetta al rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto occupante un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35 specificando in tale ultimo caso di non aver effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

a.11) a norma dell'art. 79 del D.Lgs. 163/03 e s.m.i., è fatto obbligo ai concorrenti di indicare nella presente dichiarazione:

- il domicilio eletto per le comunicazioni;
- il numero di fax presso cui il concorrente desidera ricevere le comunicazioni, con l'espressa indicazione circa il consenso del concorrente stessa all'utilizzo del predetto fax quale sistema di trasmissione delle comunicazioni o l'eventuale indirizzo di posta elettronica o l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata.

Si precisa che la mancata indicazione di tali dati comporterà l'invio di tutte le comunicazioni presso la sede legale indicata, le comunicazioni urgenti saranno inoltrate presso il numero di fax della sede legale ed all'indirizzo di posta elettronica (anche non certificata), con contestuale spedizione dell'originale tramite raccomandata A.R., fermi restando i termini eventualmente fissati nelle note medesime.

Le dichiarazioni previste nel punto 1 possono essere rese nel contesto di un unico atto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore

e. **di essersi recato sul luogo** dove verrà espletato il servizio oggetto della presente procedura e di conoscere le condizioni e le circostanze in cui il servizio deve svolgersi;

f. **di aver acquisito l'avviso ed il Disciplinare**, e di accettare integralmente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, senza riserve e condizioni, le disposizioni, clausole, limitazioni, e responsabilità in essi contenute e che la gestione oggetto della presente concessione sarà effettuata conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti;

g. **di obbligarsi** a mantenere ferma l'offerta presentata per un periodo pari a 180 giorni dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, avendo la stessa valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;

h) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente;

2) **Attestato di avvenuta ricognizione dei luoghi**. A tal fine il rappresentante del concorrente, dovrà recarsi nel giorno stabilito, presso la struttura per la ricognizione dei luoghi;

Si precisa che alla presa visione saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante o persona appositamente delegata per iscritto del legale rappresentante concorrente. Si precisa che, nel caso in cui nel plico non sia stata inserita l'attestazione di avvenuta presa visione, il concorrente non sarà escluso se la presa visione è stata effettuata, come risulta dall'attestazione, in duplice copia, in possesso dell'Amministrazione ed in data anteriore alla presentazione dell'offerta.

Per quanto attiene la regolarità di forma delle dichiarazioni/certificazioni richieste si richiamano le disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni.

BUSTA "B" Progetto

La gestione verrà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i requisiti e i punteggi di cui al successivo art. 2.

Il progetto che ciascun concorrente dovrà elaborare dovrà contenere i seguenti **elementi minimi, pena l'esclusione**:

- Apertura del bar/caffetteria/ristorante: minimo per 5 giorni settimanali (fatto salvo il giorno stabilito di chiusura);

- Minimo n. 2 manifestazioni mensili di carattere locale e regionale caratterizzato da varietà della performance e dalla molteplicità delle aree di interesse (cinema, arte, letteratura, ricreativi ecc.);
- Minimo n. 4 eventi annuali regionali e/o nazionali di riconosciuto valore artistico, letterario, culturale, cinematografico, enogastronomico, ecc.;

BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA – CANONE ANNUALE

Il concorrente deve proporre un’offerta in aumento sul corrispettivo mensile quale canone minimo posto a base di gara espressa in lettere e cifre. In caso di discordanza tra l’importo in cifre e quello in lettere sarà preso in considerazione l’importo espresso in lettere.

L’**offerta economica** dovrà consistere in una dichiarazione di offerta in aumento rispetto al titolo di corrispettivo per l’affidamento della concessione dell’immobile. All’importo più alto offerto come canone verrà attribuito il punteggio massimo, alle altre offerte economiche, verrà conferito un punteggio decrescente in modo proporzionale secondo la seguente formula:

Punteggio assegnato = (cifra offerta * punteggio massimo) / offerta massima. Il canone annuo deve essere espresso sia in cifre che in lettere.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o tutti i legali rappresentanti dei concorrenti, recante l’indicazione:

- del canone mensile offerto, in aumento rispetto a quello posto come minimo. Non sono ammesse offerte in ribasso, parziali, condizionate.

ART. 2 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione procederà alle valutazioni attribuendo un punteggio massimo complessivo pari a 100 punti, applicando i sotto elencati criteri e sub-criteri.

Alla presente procedura dovranno procedere alla elaborazione di un progetto redatto seguendo l’articolazione nei seguenti capitoli che andranno a formare i singoli criteri di valutazione della proposta progettuale:

1. PROGETTO DI GESTIONE MAX PUNTO 80/100.

Gli elementi di valutazione saranno i seguenti:

- PROGRAMMAZIONE CULTURALE E PIANO DI PROMOZIONE SULLA BASE DEL CONTESTO STORICO/CULTURALE LOCALE (40 punti)
- PIANO ORGANIZZATIVO E DI SVILUPPO DELL’ATTIVITA’ (20 punti)
- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE BAR/CAFFETTERIA/RISTORANTE (10 punti)
- SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI SENZA ONERI A CARICO DELL’AMMINISTRAZIONE (10 punti)

Il progetto dovrà essere elaborato tenendo conto del contesto storico/culturale/ artistico e letterario locale e del suo territorio. Nella redazione dello stesso si tenga conto delle seguenti imprescindibili considerazioni che troveranno perfetta corrispondenza nella griglia del punteggio.

A) PROGRAMMAZIONE CULTURALE E PIANO DI PROMOZIONE SULLA BASE DEL CONTESTO STORICO/CULTURALE LOCALE: la programmazione culturale deve tenere conto delle realtà culturali, in un ottica di collaborazione e di rete, al fine di riqualificare culturalmente il centro storico e l’importante tessuto culturale che lo anima. Si dovrà tenere conto di una programmazione che necessariamente dovrà essere spalmata per un intero

anno, tenendo conto dei periodi festivi o legati a particolari momenti (Natale, Pasqua, Estate, ecc.). Le attività proposte dovranno essere compatibili e consone al prestigio e al decoro dell'edificio che lo ospita, oltre che allo spazio in cui urbanisticamente si trova.

Si terrà conto dei sotto elencati elementi di valutazione:

a.1 Capacità di diversificazione della progettazione culturale rispetto alle diverse aree: arte, spettacolo, letteratura, musica, cinema, enogastronomia, varie;

a.2 Capacità di diversificazione della progettazione culturale rispetto alle diverse tipologie di intrattenimento e performance: mostre, incontri, seminari, laboratori; serate a tema, eventi artistici, piccoli concerti ecc.;

a.3 Dimensione, nazionale, regionale e locale degli eventi proposti.

Per tale sottoelemento grande importanza sarà data alla possibilità di offrire da parte concorrente l'organizzazione di eventi collegati a grandi e importanti circuiti nazionali e regionali nell'ambito delle aree proposte al punto a.1;

a.4 Creazione sito web per dare informazioni sulle attività

a.5 Capacità di definire il contesto culturale locale e stabilire stretti rapporti con Istituti, associazioni culturali, enti, ecc. per dare spazio all'incontro tra diverse esperienze e alla promozione delle attività proposte.

B) PIANO ORGANIZZATIVO E SVILUPPO DELLE ATTIVITA': i concorrenti dovranno declinare il programma culturale di cui al precedente punto A, in un'ottica di sviluppo di attività in cui sia chiara la ricaduta in termini di qualità e quantità delle iniziative proposte e di collaborazione e creazione di rete con le realtà locali e territoriali, tenendo conto delle risorse umane che dovranno essere impiegate nella gestione e nello sviluppo delle iniziative.

C) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE BAR/CAFFETTERIA/RISTORANTE: i concorrenti dovranno tenere in considerazione i seguenti sotto elementi:

c.1 Risorse umane dedicate ai diversi servizi (Bar/caffetteria/ristorante);

c.2 Consultazione e prestito di quotidiani/riviste, libri ecc.;

c.3 Utilizzo di prodotti locali a filiera corta, nell'ottica della promozione di una cultura del mangiar sano e del consumo di prodotti locali.

E' fatto espresso divieto di installare nei locali, video-giochi, juke box, slot machine e ogni altro gioco meccanico o elettronico.

D) SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI SENZA ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE:

a discrezione del concorrente, tenuto conto di quanto sopra descritto.

Il progetto presentato dovrà pertanto rispondere ai criteri di seguito indicati, che formeranno la griglia di valutazione per l'attribuzione del punteggio:

CRITERIO ASPETTO TECNICO	PUNTI A DISPOSIZIONE (PESO COMPLESSIVO PER CRITERIO)	Sub-criteri (Peso complessivo per sub-criterio)	Ripartizione (Sub-pesi)
1 CRITERIO: PROGRAMMAZIONE CULTURALE E PIANO DI PROMOZIONE SULLA BASE DEL CONTESTO STORICO/CULTURALE LOCALE	0÷40	1.1 Capacità di diversificazione della progettazione culturale rispetto alle diverse aree: arte, spettacolo, letteratura, musica, cinema, enogastronomia, varie;	Punti 0 Insufficiente Punti 6 Sufficiente Punti 8 Buono

		(un'area: 0 punti; due aree: 6 punti; tre aree: 8 punti; oltre tre aree: 10 punti) Massimo punti 10	Punti 10 Ottimo
		1.2 Capacità di diversificazione della progettazione culturale rispetto alle diverse tipologie di intrattenimento e performance: mostre, incontri, seminari, laboratori; serate a tema, eventi artistici, piccoli concerti ecc.; (una tipologia: 0 punti; due tipologie: 3 punti; tre tipologie: 6 punti; quattro tipologie: 8 punti; oltre quattro: 10 punti) Massimo punti 10	Punti 0 Insufficiente Punti 3 Sufficiente Punti 6 Discreto Punti 8 Buono Punti 10 Ottimo
		1.3 Dimensione internazionale, nazionale, regionale e locale degli eventi proposti. Per tale sottoelemento grande importanza sarà data alla possibilità di offrire da parte della ditta concorrente l'organizzazione di eventi collegati a grandi e importanti circuiti internazionali, nazionali e regionali nell'ambito delle aree proposte al punto 1.1; n. 1 evento di carattere internazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 3; n. 1 evento di carattere nazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 2; n. 1 evento di carattere regionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 1,5; n. 1 evento di carattere locale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 1; n. 2 eventi di carattere internazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 8; n. 2 eventi di carattere nazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 4; n. 2 eventi di carattere regionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 3; n. 2 eventi di carattere locale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 2; n. 3 eventi di carattere nazionale in più rispetto a quanto richiesto	Punti 0 Insufficiente Punti 2 Sufficiente Punti 4 Discreto Punti 8 Buono Punti 14 ottimo

		<p>obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 8; n. 3 eventi di carattere regionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 6; n. 3 eventi di carattere locale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 5; oltre 3 eventi per di carattere internazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 12; oltre 3 eventi per di carattere nazionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 11; oltre 3 eventi per di carattere regionale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 10; oltre 3 eventi per di carattere locale in più rispetto a quanto richiesto obbligatoriamente per presentare l'offerta: punti 7. - eventi collegati ad grandi circuiti di spettacolo o culturali vari di carattere internazionale, nazionale e regionale: punti 2. Massimo punti : 14</p>	
		<p>1.4 Creazione sito web per la promozione di tutti gli eventi culturali di Bacoli Massimo punti: 2</p>	Punti 2
		<p>1.5 Capacità di definire il contesto culturale locale e stabilire stretti rapporti con Istituti, associazioni culturali, enti, ecc. per dare spazio all'incontro tra diverse esperienze e alla promozione delle attività proposte. -Rete con un soggetto: 1 punto; -Rete con due soggetti: 2 punti ; -Rete con più di due soggetti: 4 punti. Massimo punti 4</p>	Punti 0 Insufficiente Punti 1 Sufficiente Punti 2 Buono Punti 4 Ottimo
2 CRITERIO: PIANO ORGANIZZATIVO E SVILUPPO DELLE ATTIVITA'	0÷20	<p>1.6 Curriculum ed esperienza nel settore del personale impiegato nello sviluppo delle attività culturali e di spettacolo Massimo punti 10</p>	-Personale con titolo specifico ed esperienza nel settore culturale (3 punti); -Personale con esperienza (2 punti);

			-Personale con esperienza pluriennale nella gestione di iniziative culturali e di spettacolo (5 punti)
		1.7 Curriculum ed esperienza nel settore del personale impiegato nella gestione della caffetteria/Bar/ristorante. Massimo punti 10	Titolo ed esperienza annuale: 2 punti; titolo ed esperienza biennale: 4 punti; -titolo ed esperienza pluriennale: 6 punti
3 CRITERIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE BAR/CAFFETTERIA/RISTORANTE	0÷15	1.8 Risorse umane dedicate Massimo punti 7	n. 1 addetto: 0 punti n. 3 addetti: 4 punti più di 3 addetti: 7 punti
		1.9 Servizio di emeroteca/consultazione e prestito di quotidiani/riviste/libri ecc. Massimo punti 2	Punti 2
		1.10 Utilizzo di prodotti locali a filiera corta, nell'ottica della promozione di una cultura del mangiar sano e del consumo di 0,50 per ciascun prodotto proposto sino ad un massimo di 6 punti totali prodotti locali. Massimo punti 6	Punti 6
4 CRITERIO: SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI SENZA ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE (PUNTI 5);	0÷5	1.11 Servizi aggiuntivi offerti 1 punto per ciascun servizio aggiuntivo sino ad un massimo di 5 punti totali. Massimo punti 5	Punti 5

Non si darà corso all'apertura dell'offerta economica, qualora l'offerta tecnica abbia ottenuto un punteggio inferiore o uguale a 40/80.

2. CANONE ANNUO IN AUMENTO RISPETTO AL CANONE MINIMO – MAX 20/100.

Valutazione economica:

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (prezzo) la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula, in conformità a quanto indicato nell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

P_o

dove:

X = coefficiente o punteggio totale attribuito al concorrente;

Pi = valore offerta del concorrente

C = coefficiente o punteggio massimo attribuito = 20

Po = Prezzo più alto offerto

ART. 3 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PRIMA FASE: FASE PUBBLICA

Scaduto il termine di presentazione delle offerte, verrà nominata la Commissione giudicatrice. La procedura sarà esperita in prima seduta pubblica il giorno 01.10.2013 alle ore 10.30 (1° seduta pubblica), presso la Sala Giunta del Comune nel corso della quale verranno aperte le Buste A ed escluse le offerte dei concorrenti che risultino non conformi alle prescrizioni del presente avviso.

Alla seduta pubblica di apertura delle offerte sono ammessi a partecipare tutti gli offerenti. Ad interloquire in ordine allo svolgimento della procedura sono ammessi tuttavia solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente i concorrenti, ossia i legali rappresentanti o procuratori dei concorrenti medesimi.

Effettuato il riscontro sulla completezza e regolarità della documentazione contenuta nella Busta A, sempre in seduta pubblica, verranno aperte le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi (busta B) ai soli fini di verificare la presenza formale del contenuto minimo stabilito nel presente avviso. Saranno esclusi solo i concorrenti che non abbiano materialmente presentato il predetto contenuto minimo, senza estendere la valutazione agli elementi di merito che invece avverrà in seduta riservata.

SECONDA FASE: FASE NON PUBBLICA DI VALUTAZIONE TECNICA DELLE OFFERTE

La Commissione, in una o più sedute riservate (non pubblica), procederà a valutare i progetti presentati dai concorrenti e contenute nei plichi B) attribuendo i relativi punteggi sulla scorta di quanto indicato nel presente disciplinare.

Della riunione sarà steso specifico verbale con l'attribuzione dei punteggi attribuiti.

TERZA FASE: FASE FINALE PUBBLICA – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.

La Commissione, previa comunicazione ai concorrenti delle data, ora e luogo, in seduta nuovamente pubblica (II seduta pubblica), darà lettura dei punteggi attribuiti alle singoli progetti e nella stessa seduta si procederà all'apertura delle buste "C -offerta economica" dei concorrenti. La Commissione, verificata la correttezza formale della necessaria documentazione a corredo, procederà quindi all'attribuzione dei punteggi, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa. La Commissione stilerà conseguentemente, la graduatoria di merito.

Verrà pertanto disposta l'aggiudicazione provvisoria della concessione in favore del concorrente "miglior offerente" ovvero di colui che avrà realizzato il "maggior punteggio" complessivo (punti del progetto + punti dell'offerta economica).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare le date delle sedute pubbliche (I e II seduta pubblica) dandone preavviso (24 ore prima) sul sito del Comune www.comune.bacoli.na.it.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, vince il concorrente con punteggio del progetto più elevato. In caso di ulteriore pareggio si procederà al sorteggio.

Aggiudicazione definitiva ed adempimenti conseguenti.

Il Responsabile del Procedimento provvederà - alle comunicazioni di cui all'art. 79 D.Lgs. n. 163/06 e alla verifica delle dichiarazioni autocertificate presentate dall'aggiudicatario (art. 38 D. Lgs. n. 163/06).

Nel caso che anche una sola delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario (circa i requisiti generali e speciali) non risponda al vero, l'aggiudicazione verrà revocata e la concessione verrà affidata al concorrente che segue in graduatoria.. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà provvedere, in vista della sottoscrizione del contratto di concessione:

- alla predisposizione della cauzione definitiva (specifica per la concessione di cui trattasi) di cui all'art 113 D.Lgs. n. 163/06 a garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni dovute; la cauzione dovrà risultare conforme alle indicazioni fornite dall'art 113 richiamato nonché alle indicazioni fornite dalla Stazione appaltante nella richiesta di documenti propedeutici alla firma;

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, lo stesso aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento dei danni verso il Comune il quale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione disposta e aggiudicare a favore concorrente risultante al secondo posto in graduatoria ovvero procedere a nuova procedura.

ART. 4 ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 2 41/1990 e successive modificazioni. In particolare si dà atto che: ai sensi dell'art. 79 comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, l'accesso informale è consentito entro dieci giorni dall'invio della comunicazione dei provvedimenti prevista dallo stesso articolo, salvi i provvedimenti di esclusione o differimento dell'accesso adottati ai sensi dell'art. 13.

Dichiarazione in materia di accessibilità agli atti ex artt. 13 e 79 D.Lgs. 163/06. Al fine dell'applicazione degli artt. 13 e 79 del D.Lgs. 163/06, l'impresa concorrente ha l'obbligo di indicare con apposita dichiarazione, le eventuali parti dell'offerta e della documentazione a suo corredo costituenti segreti tecnici o commerciali (e dunque sottratte all'eventuale accesso agli atti del procedimento di cui all'art. 79, comma 5- quater del D.Lgs. 163/06); a tal fine dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso le suddette parti dell'offerta. Qualora l'impresa concorrente non renda la dichiarazione sull'accesso di cui sopra, oppure in mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreti tecnici o commerciali o ulteriori aspetti riservati, come pure in mancanza della relativa comprovata motivazione, l'offerta e tutta la documentazione a suo corredo saranno da intendere come interamente accessibili.

In ogni caso resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di valutare le dichiarazioni del concorrente ai sensi dei citati artt. 13 e 79 del D.Lgs. 163/06, della L. 241/90 e del D.P.R. 184/2006.

Spese contrattuali

Tutte le spese relative alla concessione e consequenziali, sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà effettuarle su comunicazione del Servizio suddetto, unitamente al versamento del deposito cauzionale definitivo.

Ulteriori informazioni

1. Qualora le verifiche dovessero dare esito negativo, sarà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione e l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria di gara.

2. Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla stipula di polizze assicurative per tutta la durata del contratto a copertura delle responsabilità civile verso terzi ed a tutela degli immobili, così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

3. E' esclusa la competenza arbitrale. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 241 c1-bis del D.Lgs.. 163/2010.

4. L'organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regione Campania sez. Napoli. Il ricorso deve essere notificato entro 30 giorni dalla piena conoscenza del provvedimento lesivo degli interessi legittimi del concorrente.

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, lo stesso aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento dei danni verso il Comune il quale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione disposta e aggiudicare a favore del concorrente risultante al secondo posto in graduatoria ovvero procedere a nuova procedura.

Il contratto verrà stipulato nella forma pubblico-amministrativa non prima che siano trascorsi almeno 60 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

Si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto lo svolgimento della procedura in parola, fino alla stipulazione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente indicato negli atti richiamati si fa riferimento alle norme di legge e al Codice Civile.

Il presente disciplinare non vincola Il Comune che può per causa motivata, annullare la procedura.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURISMO E BENI CULTURALI*

(Dr. Cristina Di Colandrea)