



Città di Bacoli

(Prov. di Napoli)

BANDO DI GARA

E' indetto procedura aperta ai sensi dell'art. 55, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. per l'appalto della fornitura di vestiario per il personale inquadrato nella IX settore (Polizia Municipale) per il periodo estivo ed invernale.

L'importo a base di gara è di € 29.167,00, I.V.A esclusa.

L'esperimento di gara a mezzo di procedura aperta avrà inizio presso l'ufficio gare e contratti del Comune di Bacoli il **giorno 19.04.2011 alle ore 10,00** con aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Si dà atto che per eventuali importi eccedenti l'impegno di spesa assunto, si procede all'acquisto, senza ulteriore esperimento di gara, dopo aver determinato la relativa copertura finanziaria.

Per partecipare alla gara le ditte partecipanti dovranno far pervenire a questa Amministrazione, per mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, non più tardi delle ore 12,00, del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara, in plico raccomandato, debitamente sigillato con ceralacca e firmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 19.04.2011 RELATIVA ALLA FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE INQUADRATO NELLA III AREA (POLIZIA MUNICIPALE) PER IL PERIODO ESTIVO ED INVERNALE", nel quale dovranno essere inclusi:

1. l'offerta economica, in competente bollo, con l'indicazione per ogni lotto del prezzo unitario, del prezzo complessivo (in cifre e lettere).

L'offerta, dovrà essere sottoscritta, senza abrasioni o cancellature di sorta. con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società.

Tale offerta dovrà essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara e l'indicazione "offerta economica";

2. *istanza di ammissione alla gara completa di dichiarazione* resa ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione, con la quale il titolare della ditta (od il legale rappresentante della società) attesta:
 - a) di obbligarsi ad eseguire la fornitura ai prezzi offerti che riconosce remunerativi e compensativi;
 - b) di aver preso piena ed integrale conoscenza del capitolato di appalto e di accettarne, completamente ed incondizionatamente tutte le condizioni, tutti gli oneri, tutti gli obblighi e tutte le prescrizioni prescritte dallo stesso capitolato;
 - c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - d) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari.
 - e) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;

- f) di non aver commesso nessun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
 - g) che la ditta non è recidiva nella violazione degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana, ovvero non abbia commesso una violazione di maggiore gravità e che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana e che non si siano resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste;
 - h) che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. registro delle imprese per la categoria relativa all'oggetto della presente gara;
 - i) che il numero della partita I.V.A. della Ditta è il seguente.....;
 - j) che la ditta è iscritta presso la cancelleria società commerciali dial n.....;
 - k) che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società sono le seguenti:.....;
 - l) che la società è legalmente costituita e gode il libero esercizio dei suoi diritti;
 - m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
3. la prova della capacità finanziaria ed economica della società dovrà essere fornita mediante una dichiarazione del fatturato globale dell'impresa e del fatturato per le forniture cui si riferisce l'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari.
4. dichiarazione circa l'inesistenza delle situazioni di cui al comma l;
5. certificato del Casellario Giudiziale o dei carichi pendenti, in modo da dimostrare che non ricorrono le condizioni prescritte al medesimo comma l, lett. b e c del D.P.R. 412/2000, per il titolare e per il direttore tecnico in caso di ditta individuale, per il legale rappresentante e per il direttore tecnico nel caso di società a responsabilità limitata, per tutti i soci e per il direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo, per l'accomandatario e per il direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice, per le persone munite di poteri di rappresentanza e per il direttore tecnico nel caso di altro tipo di società;

In sostituzione di quanto sopra, per le ditte non residenti in Italia, potranno essere presentate pertinenti dichiarazioni secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale la ditta è stabilita.

6. cauzione pari al 2% dell'importo a base di gara, da prestarsi secondo le modalità indicate all'art. 13 del capitolato. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari è restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione.

A pena di esclusione dalla gara dovranno essere inserite nelle suddette polizze le seguenti condizioni con le quali l'istituto bancario od assicurativo si obbliga, incondizionatamente, in particolare, escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1994 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C., ad effettuare il versamento della somma garantita presso la tesoreria comunale. Oltre all'incameramento della cauzione per la mancata stipula del contratto, la ditta inadempiente verrà segnalata alla commissione di vigilanza sulle imprese per le determinazioni di competenza.

7. Documento Protocollo di legalità

Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, nella quale il legale rappresentante dichiara sotto la propria responsabilità di aderire al Protocollo di Legalità sottoscritto il 09/01/2008 tra l'ufficio Territoriale di Governo e il Comune di Bacoli e di accettare le seguenti condizioni:

• **Clausola n°1**

“La sottoscritta impresa/ente dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto in data 9/1/08 dalla Stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti”

• **Clausola n°2**

“La sottoscritta impresa/ente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore/R.L., degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di forniture o servizi a determinate imprese/enti, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere”

• **Clausola n°3**

“La sottoscritta impresa/ente si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola n°2 e ciò al fine di consentire nell'immediato da parte dell'Autorità di Pubblica Sicurezza l'attivazione di ogni conseguente iniziativa”.

• **Clausola n°4**

La sottoscritta impresa/ente dichiara di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto, subcontratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 DPR 252/98 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more di acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata – a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva – anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile”.

• **Clausola n°5**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale”.

• **Clausola n°6**

“La sottoscritta impresa dichiara altresì di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche”.

• **Clausola n°7**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nonché l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno -nella misura del 10% del valore del contratto, o quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto legge n°143/1997”.

• **Clausola n°8**

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai tremila euro (€ 3.000,00) relativi ai contratti di cui al presente

protocollo attraverso conti dedicati, accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile”.

8. Attestati degli Enti Pubblici dai quali risulti che negli ultimi tre anni di esercizio la ditta abbia effettuato forniture simili per un importo minimo di € 50.000 per ciascuno degli anni considerati. Gli attestati sono necessari al fine di valutare l' idoneità tecnica ed imprenditoriale delle Società concorrenti;
9. Certificazione di Sistema Qualità Aziendale ISO 9002 per la produzione di divise, uniformi, ed abbigliamento professionale.

La documentazione di cui ai punti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dovranno essere inserite in una busta chiusa debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara e l'indicazione “documentazione amministrativa”.

Resta inteso che:

- il recapito del plico raccomandato rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerte precedenti;
- non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico raccomandato che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara o sul quale non siano stati apposti il mittente e la scritta relativa alla specificazione della fornitura oggetto della gara, non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchino o risultino incomplete le documentazioni richieste; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente ed il fatto che le documentazioni non siano contenute nelle buste interne così come descritto in narrativa;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte;
- si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida;
- in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R. D. 23 maggio 1924 n. 827;
- la Commissione di gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, che gli stessi non possono sollevare alcuna pretesa al riguardo;
- la seduta della gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o al giorno successivo;
- la Commissione di gara, nel caso di offerte anormalmente basse rispetto alla prestazione, prima di respingere dette offerte, si riserva di richiedere iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta in questione tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute;
- la Commissione, nel caso di rigetto di offerta anomala, si riserva di aggiudicare la gara della fornitura al concorrente che segue in graduatoria;
- la Commissione, si riserva, altresì la facoltà di acquisire il parere di tecnici del settore, rinviando l'aggiudicazione a successiva data, dandone comunicazione o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi;

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi, alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario.

L'Amministrazione, con provvedimento dirigenziale procederà all'aggiudicazione dell'appalto.

Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro dieci giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza all'aggiudicazione, quanto segue:

- I) la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nella dichiarazione fatta in sede di gara,
- II) cauzione pari al 10% del lotto prestata mediante fideiussione;
- III) la ricevuta per il deposito delle spese di contratto, registro ed accessorie.

Ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi in materia; in tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Per tutte le condizioni non previste nel presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabili, a quelle del capitolato di oneri generali per le forniture ed i servizi a cura del provveditorato generale della Stato.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento: dichiarata aperta la gara, il Presidente della Commissione, con l'ausilio degli altri Commissari e di due testimoni, procederà in seduta pubblica alla verifica dei documenti richiesti ammettendo alla gara soltanto le ditte che risulteranno in regola.

La Commissione, quindi, redigerà una graduatoria sulla base dei prezzi offerti dalle ditte.

Agli effetti della registrazione, il contratto, riferendosi a prestazioni soggette al regime fiscale I.V.A. scontrerà la tassa fissa ai sensi della tariffa parte I, del D.P.R. 26.4.86, n. 131.

Si precisa che i capi costituenti la divisa (giacche, pantaloni e gonne) dovranno essere confezionati sartorialmente e sottoposti a due misurazioni (una preventiva ed una in corso d'opera)

All'uopo si allega il capitolato speciale d'appalto che è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Marialba Leone.

IL COMANDANTE DELLA P.M.

dr.ssa Marialba Leone

COMUNE DI BACOLI
Provincia di Napoli
Settore POLIZIA MUNICIPALE

Art. 1-Oggetto dell'appalto

1. Costituisce oggetto del presente capitolato la fornitura di vestiario per il personale inquadrato nel Settore IX (Polizia Municipale) per il periodo estivo ed invernale.
2. Il dettaglio dei prodotti della fornitura è specificato nelle schede tecniche allegate al presente capitolato che costituiscono parte integrante del capitolato.
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato valgono tutte le disposizioni emanate dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti, che si intendono tutte qui richiamate.
4. Le modalità di espletamento della gara saranno indicate nel bando di gara.

Art. 2-Variazioni delle quantità

1. I quantitativi e le caratteristiche tecniche dei materiali oggetto della fornitura sono indicati negli allegati del presente capitolato.
2. I quantitativi da fornire possono essere aumentati o ridotti del 20% rispetto all'importo complessivo da parte dell'ente appaltante, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità di sorta né chiedere la risoluzione del contratto. Variazioni di entità superiori potranno essere concordate tra le parti.
3. Si dà atto che per eventuali importi eccedenti l'impegno di spesa assunto, si procede all'acquisto senza ulteriore esperimento di gara, dopo aver determinato la relativa copertura finanziaria.

Art. 3-Modalità di esecuzione

1. La ditta si obbliga ad effettuare direttamente la fornitura in oggetto nel rispetto delle direttive impartite dall'ente appaltante.
2. Il rilievo delle misure di tutti capi dovrà essere eseguito a cura e spese della ditta aggiudicataria nei locali appositamente allestiti dall'Ente, previa intesa con il dirigente della Polizia Municipale. La ditta è obbligata ad eseguire una prima misurazione dei capi sartoriali predisposti con la sola imbastitura.
3. La confezione degli indumenti dovrà essere eseguita in base alle misure da rilevarsi così come sopra specificato.
4. A comprova del momento di inizio della fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà tenere aggiornato un registro in cui risulti la data di presentazione dei dipendenti per il rilievo delle misure, controfirmato dagli stessi.
5. Il registro di cui sopra dovrà essere vistato periodicamente – per controllo – dal personale della Polizia Municipale.

Art. 4- Valore di stima dell'appalto

L'importo della fornitura posto a base d'asta è stimato in € 29.167,00, oltre I.V.A..

Art. 5 – Offerta

1. L'offerta deve avere validità di almeno 360 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile con la salvaguardia di cui all'art. 2, punto 3 del presente capitolato. Dovrà essere redatta in carta legale, secondo le vigenti disposizioni di legge.
2. Mentre con la presentazione dell'offerta la ditta è immediatamente obbligata nei confronti del Comune ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa, e del presente Capitolato, per l'Ente il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva. L'Ente si riserva comunque la facoltà, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio, di procedere o meno all'aggiudicazione.
3. Le offerte dovranno essere redatte per ogni eventuale lotto da cui è costituita la fornitura e presentata in plico recante l'intestazione della ditta offerente e sottoscritta dal legale rappresentante della stessa e dovrà pervenire mediante consegna a mano o servizio postale. L'offerta non dovrà contenere riserve né condizioni, pena l'invalidità della stessa. L'importo dovrà essere riportato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra i due importi, si assumerà quale espresso l'importo più favorevole all'Ente. Le offerte in aumento sono escluse.

Art. 6-Modalità di scelta del contraente

1. La gara in oggetto verrà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 dello stesso D.Lgs..

Art. 7-Criteri di aggiudicazione

1. La fornitura verrà aggiudicata a favore del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Art. 8 – Valutazione offerte

1. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta ritenuta valida.
2. Non è possibile presentare varianti relative alle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato.
3. Per le ditte escluse, non si procederà all'apertura dell'altra busta presentata contenente l'offerta economica.

Art. 9 Apertura dei plichi

1. L'apertura dei plichi verrà effettuata nella data indicata nel bando di gara;
2. la seduta è pubblica, tuttavia, le persone che intendessero fare dichiarazioni a verbale devono presentare, al momento di tale richiesta, specifica delega da parte del legale rappresentante di una delle ditte partecipanti e devono esibire un valido documento di riconoscimento;
3. nella seduta, la commissione di gara, con l'ausilio del responsabile del servizio Gare e Contratti, provvederà ai seguenti adempimenti:
 - verificare ed elencare i plichi pervenuti nei termini;
 - procedere all'apertura dei plichi;
 - verificare la documentazione presentata a corredo dell'offerta;a conclusione delle operazioni di cui sopra ci sarà l'apertura delle offerte economiche al termine della quale sarà stilata la graduatoria definitiva.

Art. 10 Aggiudicazione dell' appalto

1. L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta a cura del Responsabile del procedimento a favore della ditta la cui offerta recherà il prezzo più basso.
2. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida.
3. L'aggiudicazione definitiva sarà disposta a mezzo di determina dirigenziale del Responsabile della Polizia Municipale.
4. L'aggiudicazione avverrà nel limite delle disponibilità finanziarie, stabilita dal R.U.P..

Art. 11 Invariabilità dei prezzi e tempi di consegna

1. Nei prezzi offerti si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, per la completa esecuzione della fornitura e della prestazione oggetto dell'appalto.
2. La ditta aggiudicataria pertanto non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo la data dell'offerta e fino a completamento della fornitura.

Art. 12 Stipulazione del contratto

1. La stipulazione del contratto avverrà per rogito del Segretario Comunale.
2. La ditta che risulterà aggiudicataria si impegna a stipulare il contratto, entro il termine stabilito dall'Ente, previo versamento dei diritti di segreteria, di scritturazione e delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso e prende atto che, nel caso in cui non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti al contratto nel termine fissato decade, automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà risolto con semplice comunicazione scritta da parte dell'Ente appaltante, che procederà all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio e porrà a carico della ditta le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con il concorrente che segue in graduatoria fermo restando i diritti acquisiti per le prestazioni effettuate *medio tempore*, segnalando le inadempienze agli organi competenti ad irrogare le sanzioni di legge.
3. Qualora la ditta aggiudicataria dovesse risultare interessata da misure preventive, secondo la vigente normativa regolante la materia, l'aggiudicazione non sarà ritenuta valida.
4. L'Ente in tal caso procederà all'annullamento immediato degli atti di aggiudicazione, fatto salvo il diritto dell'esercizio di eventuale azione risarcitoria.

Art. 13 Cauzione provvisoria e definitiva

1. L'offerta deve essere accompagnata dalla ricevuta del deposito cauzionale provvisorio per un importo pari al 2% dell'importo a base d'asta complessivo. Detta attestazione dovrà essere prodotta in uno dei seguenti modi:
 - deposito cauzionale presso la tesoreria comunale;
 - fideiussione bancaria rilasciata da Azienda di Credito di cui all'art. 5 del R.D.L. 12/3/1936, n. 375 e successive integrazioni e modificazioni;
 - polizza assicurativa a favore del Comune di Bacoli rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

2. Le ricevute del deposito cauzionale provvisorio verranno restituite ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l'aggiudicazione della gara. Il deposito della ditta aggiudicataria verrà riconsegnato alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, ove la ditta proceda a modificare la forma del deposito.
3. La cauzione definitiva è fissata nel 10% dell'importo aggiudicato. Essa, costituita secondo le modalità del comma 1 del presente articolo (cauzione provvisoria) dall'impresa assuntrice, resterà vincolata per tutto il periodo di esecuzione della prestazione contrattuale. Il deposito cauzionale sarà svincolato a favore del contraente solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.
4. Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa è esclusa ogni forma di sussidiarietà dovendosi intendere i condebitori come obbligati in solido.

Art. 14 Requisiti tecnici di confezione

1. Gli indumenti dovranno essere confezionati in singoli pacchi personalizzati. La ditta aggiudicataria ha l'espresso obbligo di confezionare gli indumenti, in modo che resti margine sufficiente per allungarli e di allargarli all'occorrenza.
2. L'appaltatore ha l'obbligo di prestarsi ad eseguire, senza compensi di sorta, tutte le riparazioni che occorressero ai capi di vestiario che venissero rifiutati per difetto di taglia, di esecuzione e per qualsiasi altra imperfezione.
3. Trattandosi di divise di Corpo, la foggia dovrà essere in ogni particolare conforme alle prescrizioni di legge e/o di regolamenti.
4. La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di prestarsi, in ogni tempo, alle prove alle quali il Corpo della Polizia Municipale intendesse sottoporre la merce, il materiale fornito o da impiegare, provvedendo a tutte le spese per il prelevamento dei campioni e l'inoltro agli istituti ufficiali di prova, nonché al pagamento delle relative spese di esecuzione.

Art. 15 Consegna e collaudo

1. La fornitura dei materiali oggetto della fornitura sarà commessa all'assuntore mediante ordinativo scritto, firmato dal dirigente responsabile.
2. E' vietato, nel modo più assoluto, all'assuntore, di dar corso a richieste di forniture non formulate nel modo innanzi stabilito.
3. La consegna dei beni avrà luogo presso la sede comunale.
4. Le operazioni di collaudo saranno effettuate dal R.U.P., le cui spese cederanno a carico della ditta aggiudicataria senza possibilità alcuna di rivalsa nei confronti dell'ente.
5. Le consegne dei materiali oggetto della fornitura dovranno essere eseguite nel termine massimo di 50 gironi solari consecutivi dalla stipulazione del contratto o dalla ricezione dell'ordine.

Art. 16 Contestazione

1. Nel caso che imperfezioni e/o difformità dei beni oggetto della fornitura dalle caratteristiche richieste, risultino all'evidenza o emergano da verifiche successive, l'ente ha il diritto di respingere, e la ditta aggiudicataria l'obbligo di ritirare, i beni che all'atto della consegna risultassero di caratteristiche diverse da quelle previste, o per altre ragioni inaccettabili. La ditta, in tal caso, dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che le verrà indicato con lettera di contestazione, con altri corrispondenti alla qualità stabilita.
2. Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dalla ditta, l'Ente non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia. In caso di mancata o ritardata sostituzione, l'ente si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, con totale

spesa a carico della ditta, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati.

Art. 17 Penalità

1. Nel caso di ritardo, totale o parziale nelle consegne la ditta è soggetta alla penale di € 100 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato per la consegna.
2. Nel caso di manchevolezze o deficienze dei beni oggetto della fornitura, la ditta è soggetta alla penale pari al 3% dell'ammontare relativo ai beni difettosi.
3. La penalità è addebitata sui crediti della ditta dipendenti dal contratto, o se tali crediti manchino o siano insufficienti, sulla cauzione.
4. L'applicazione della penale verrà notificata alla ditta.
5. Le penali si applicano anche nel caso di mancato superamento del collaudo, in questo caso le penalità scattano a decorrere dal terzo giorno successivo alla comunicazione di esito negativo dal collaudo e fino alla data di positivo superamento dello stesso.

Art. 18 – Liquidazione

1. La ditta aggiudicataria potrà emettere fattura solo dopo il superamento del collaudo.
2. L'Ente provvederà ad emettere il mandato di pagamento, nelle modalità previste dal proprio regolamento, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Art. 19 – Modalità di pagamento

I pagamenti delle somme relative alla prestazione in oggetto saranno effettuati dall'Ente in favore della Ditta a mezzo Bonifico Bancario.

Art. 20 – Risoluzione del contratto

1. Il contratto, oltre che per scioglimento, cessazione o fallimento della ditta aggiudicataria, si intenderà risolto nei casi di:
 - gravi infrazioni contrattuali debitamente accertate e contestate;
 - cessioni ad altri di parte o di tutti i diritti e degli obblighi che il presente capitolato assegna alla ditta aggiudicataria;
 - ritardi nei tempi di consegna superiori a 60 giorni consecutivi rispetto alla data dell'ordine.
2. In caso di risoluzione del contratto l'ente incamererà la cauzione salvo rivalsa per gli ulteriori danni.

Art. 21 – Osservanza delle condizioni di lavoro

La ditta aggiudicataria è sottoposta, nella fase di erogazione della fornitura, a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Art. 22 – Oneri a carico dell'impresa aggiudicataria

Oltre agli oneri descritti dal presente Capitolato e dalle disposizioni di legge in materia di appalti e pubbliche forniture, l'Impresa aggiudicataria dovrà:

- a) adottare tutti i provvedimenti necessari atti a garantire l'incolumità del personale addetto alla esecuzione della fornitura in tutte le fasi previste;
- b) osservare le norme vigenti in materia assicurativa e previdenziale;
- c) attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella zona nel corso dell'esecuzione dei lavori e ciò anche qualora l'Impresa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse;
- d) fornire personale, attrezzature, mezzi d'opera e quant'altro serve per le misurazioni in contraddittorio;
- e) pagare tutte le imposte e tasse generali, particolari e speciali, che gravino a qualunque titolo ed in qualsiasi modo in riferimento alla fornitura;
- f) predisporre ed eseguire, a proprio carico e spesa, tutte le prove e le indagini necessarie per il collaudo dei beni.

Art. 23 – Foro competente

Per le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all' esecuzione del contratto, che non si siano potute risolvere in via amministrativa, è competente il Foro di Napoli.

COMUNE DI BACOLI
POLIZIA MUNICIPALE

ELENCO DEI MATERIALI
OGGETTO DELLA FORNITURA

DIVISA INVERNALE

1. GIACCA da uomo, di colore bleu scuro, realizzata in cordellino di pura lana vergine 100% modello militare – monopetto con spacco centrale posteriore sovrapposto altezza max. cm. 22, - colletto aperto con applicazione di alamari (in sfondo blu per Agenti ed ufficiali, in sfondo cremisi/rosso per il Comandante), stemma colore oro (tipo “ROMA”) riproducente lo stemma della Regione Campania – con chiusura quattro a bottoni colore oro – riproducenti lo stemma come innanzi-controspalline inserite con bottone dorato –filettatura in panno colore cremisi – due taschini superiori applicati, con cannello, con pattine e bottoncini due tasche inferiori applicate, con cannello con patte e bottoni colore oro (come sopra), -tasche interne, a destra e sinistra, in basso a sinistra, con linguetta (nasello, eccetto per la tasca bassa) e travettatura verticale verso l'esterno. Interamente foderata in taffettas in fibra artificiale (viscosa etc.). Nella parte interna della giacca deve essere applicato un rinforzo di tela cammello ed altri due rinforzi, uno della stessa tela e uno di feltro per l'imbottitura, senza uso di incollanti ed adesivi.

2. GIACCA da donna, di colore bleu scuro, realizzata in cordellino di pura lana vergine 100%, modello militare - monopetto con spacco centrale posteriore sovrapposto altezza max. cm.22, - colletto aperto con applicazioni di alamari e stemma colore oro (tipo “ROMA”) riproducente lo stemma della Regione Campania – con chiusura a tre bottoni colore oro riproducenti lo stemma come innanzi – controspalline inserite con bottone dorato – filettatura in panno colore cremisi – due taschini superiori applicati, con cannello, con pattine e con bottoncini colore oro – due tasche inferiori applicate, con cannello, con patte e bottoni colore oro (come sopra), - tasche interne, a destra e sinistra, in basso a sinistra, con linguetta (nasello, eccetto per la tasca bassa). Interamente foderata in taffettas in fibra artificiale (viscosa etc.). Nella parte interna della giacca deve essere applicato un rinforzo di tela cammello ed altri due rinforzi, uno della stessa tela e uno di feltro per l'imbottitura, senza uso di incollanti ed adesivi.

3. PANTALONE da uomo di colore bleu scuro, realizzato in cordellino di pura lana vergine 100% - modello taglio normale – lungo senza risvolti e con battitacchi – due tasche laterali, inserite, a taglio obliquo (apertura minimo 16 cm. – profondità min. cm. 30) –due tasche posteriori a taglio con bottone, taschino sul davanti – sette passanti (altezza cm. 3) per la cintura – chiusura centrale – tirapancia ricavato sulla controfinta foderato, ginocchiere in nylon fino altezza delle ginocchia.

4. GONNA di colore bleu scuro, realizzata in cordellino di pura lana vergine 100% -modello a ½ tubo leggermente svasata in basso, con piegone dietro, chiusura laterale a scomparsa con cerniera lampo e bottoncino – foderata internamente in rayon – passanti in vita.

5. CAPPOTTO colore blu, un petto, con spalline, notte in tessuto castorino di pura lana vergine, completamente foderato.

6. SOPRABITO colore blu notte un petto, in tessuto gabardine impermeabilizzato.

SCHEDA TECNICA CORDELLINO DI PURA LANA VERGINE

Tipo di tessuto	Cordellino
Armatura	Diagonale
Composizione	Pura lana vergine 100% IWS pettinata
Colore	Blu scuro
Peso unitario gr./mq	370+-5%
Peso unitario gr./mtl	550+-5%
Titolo del filato in ordito	Nm.2/48.000
Titolo del filato in trama	Nm.2/48.000
Riduzione ordito	Fili al cm. 48-50
Riduzione trama	Fili al cm. 30-31
Tintura	In tops
Finissaggio	Irrestringibile
Resistenza dinamometrica su striscia cm. 10x36	In ordito Kg. 175
Resistenza dinamometrica su striscia cm. 10x36	In trama Kg. 105
Allungamento a trazione	In ordito mm.70
Allungamento a trazione	In trama mm.60
Solidità	Alla luce 6
Solidità	Al sudore 4/5
Solidità	All'acqua 5
Solidità	Allo sfregamento 5
Solidità	Allo stiro con ferro caldo 4/5

5. PULLOVER di colore blu – modello maniche lunghe, scollo a V – realizzato in pura lana vergine 100% - titolo del filato 2/28000 – filatura pettinata.

6 GILET di colore blu – modello maniche lunghe, scollo a V – realizzato in pura lana vergine 100% - titolo del filato 2/28000 – filatura pettinata.

7. PULLOVER di colore bleu modello maniche lunghe, scollo a V completo di spalline e controspalline con filettatura in panno colore cremisi e bottoni ottonati a vite portapenne sul braccio sinistro in stoffa bleu – con scritta “POLIZIA MUNICIPALE” sul petto a sinistra – realizzato in pura lana vergine 100% - titolo 2/28000 – filatura pettinata.

8. CAMICIA da uomo di colore bianco/azzurro realizzata in tessuto Oxford di puro cotone 100% - chiusura anteriore a 7 bottoncini in madreperla – modello manica lunga – collo in moda – due taschini al petto con cannello e patta di chiusura con bottoncino.

9. CAMICIA da donna di colore bianco/azzurro realizzata in tessuto Oxford di puro cotone 100% - chiusura anteriore a 7 bottoncini in madreperla – modello manica lunga – collo in moda – due taschini al petto con cannello e patta di chiusura con bottoncino.

SCHEDA TECNICA CAMICIA

Tipo di tessuto	Oxford Bianco/Azzurro
Armatura	Reps di trama 2/2
Composizione	Cotone America 100%pettinata
Peso unitario gr./mq	150+-5%
Titolo del filato in ordito	Nec 40/1
Titolo del filato in trama	Nec 24/2
Riduzioni ordito	Fili al cm. 38
Riduzione trama	Fili al cm. 17
Tintura	In fili dell'ordito colore azzurro
Finissaggio	Sanfor
Stabilità dimensione ordito (raccorciamento)	1%
Stabilità dimensione trama (restringimento)	1%
Solidità colore	Indantrene

10. CALZINO tipo lungo – colore bleu scuro – 80% lana e 20% altre fibre – con punta e tallone rinforzati – maglia a costa – bordo elasticizzato.

11. COLLANTS colore bleu – setificati - riposanti – 40 den.

12. CRAVATTA realizzata in mista seta – di colore bleu fondo unico con applicazione dello stemma raffigurante l'emblema del Comune.

13. GIACCA A VENTO colore blu , in tessuto originale GORE-TEX , impermeabile e traspirante, con interno estraibile in vero piumino d'oca bilanciato, completo di logo P.M. d'avanti , strisce rifrangenti e manicotti gialli inseriti nelle maniche. Chiusura lampo e bottoni a pressione.

SCHEDA TECNICA GIACCA A VENTO

CARATTERISTICHE TECNICHE TESSUTO

(norma UNI 471 nel colore)

MATERIALE ESTERNO

Composizione qualitativa :	Goretex	
Riduzione centimetriche:	Ordito 20 fili al cm.	
	Trama 20 battute al cm.	UNI 9274/88
Armatura	Tela	UNI 8099/80

STRATO FUNZIONALE

Politetrafluoroetilene (PTFE) a struttura microporosa espansa

MATERIALE FINITO

Peso:	210 gr/mq.+15%	UNI 5114/82
Resistenza alla bagnatura:	ISO 4 = 90	UNIEN 24920/93
Permeabilità al vapore acqueo	700 gr/mq 24h	UNI 4818/26
Tenuta all'acqua a pressione		
Idrostatica costante:	> = 200 cm. (ca. 19,6 KPa)	UNIEN 20811/93
Resistenza alla trazione:	Ordito Kg. 100	
	Trama Kg. 100	

Requisiti EN

Solidità colore	a norma UNI EN 471
Resistenza alla penetrazione acqua	a norma ENV 343 classe 3
Resistenza al vapore d'acqua	a norma ENV 343 classe 3

DIVISA ESTIVA

14. GIACCA da uomo colore blu (stesso colore della divisa invernale), realizzata in fresco lana di pura lana vergine 100% modello militare – monopetto con spacco centrale posteriore sovrapposto altezza max. cm. 22, - colletto aperto con applicazione di alamari (con sfondo blu per Agenti ed ufficiali, in sfondo cremisi/rosso per il Comandante) e stemma colore oro (tipo “ROMA”) riprodotte lo stemma della Regione Campania –con chiusura quattro a bottoni colore oro- riprodotte lo stemma come innanzi- contropalline inserite con bottone dorato –filettatura in panno colore cremisi – due taschini superiori applicati, con cannello, con pattine e bottoncini due tasche inferiori applicate, con cannello con patte e bottoni colore oro (come sopra), tasche interne, a destra e sinistra, in basso a sinistra, con linguetta (nasello, eccetto la tasca interna in basso) e travettatura verticale verso l’ esterno. Interamente foderata in taffettas in fibra artificiale (viscosa etc.). Nella parte interna della giacca deve essere applicato un rinforzo di tela cammello ed altri due rinforzi, uno della stessa tela e uno di feltro per l’imbottitura, senza uso di incollanti ed adesivi.

15. GIACCA da donna, di colore Blu (stesso colore della divisa invernale), realizzata in fresco lana di pura lana vergine 100%, modello militare - monopetto con spacco centrale posteriore sovrapposto altezza max. cm.22, - colletto aperto con applicazioni di alamari e stemma colore oro (tipo “ROMA”) riprodotte lo stemma del Comune – con chiusura a tre bottoni colore oro riprodotte lo stemma come innanzi – contropalline inserite con bottone dorato – filettatura in panno colore cremisi – due taschini superiori applicati, con cannello, con pattine e con bottoncini colore oro – due tasche inferiori applicate, con cannello, con patte e bottoni colore oro (come sopra), - tasche interne, a destra e sinistra, in basso a sinistra, con linguetta (nasello, eccetto la tasca interna in basso)con linguetta (nasello). Interamente foderata in taffettas in fibra artificiale (viscosa etc.). Nella parte interna della giacca deve essere applicato un rinforzo di tela cammello ed altri due rinforzi, uno della stessa tela e uno di feltro per l’imbottitura, senza uso di incollanti ed adesivi.

16. PANTALONE da uomo di colore Blu (stesso colore della divisa invernale), realizzato in fresco di pura lana vergine 100% - modello taglio normale – lungo senza risvolti e con battitacchi – due tasche laterali, inserite, a taglio obliquo (apertura minimo 16 cm. – profondità min. cm. 30) –due tasche posteriori a taglio con bottone, taschino sul davanti – sette passanti (altezza cm. 5) per la cintura – chiusura centrale con cerniera a scomparsa foderato, ginocchiere in nylon fino altezza delle ginocchia.

17. GONNA di colore Blu (stesso colore della divisa invernale), realizzata in fresco di pura lana vergine 100% -modello a ½ tubo leggermente svasata in basso, con piegone dietro, chiusura laterale a scomparsa con cerniera lampo e bottoncino – foderata internamente in rayon – passanti in vita.

18. BERRETTO per uomo e donna, modello alla militare alla Bulgara, di eguale tessuto e colore delle divise estive ed invernali, con visiera in simil cuoio di colore nero, con soggolo di cuoio assicurato allo stesso a mezzo di due bottoncini in metallo dorato con stemma come da bottone della giacca e con fregio in stoffa ricamato raffigurante lo stemma della Regione Campania, cerchio interno in vera pelle (marocchino o simile) forata (antisudore) con cucitura ripiegata all’interno, completi di n. 3 foderine, di cui una in cotone 100%di colore bianco, una in nylon smaltato in PVC di colore bianco e una in materiale rifrangente di colore bianco, applicato su supporto tessile, fascia rifrangente esterna ad alta visibilità. Le foderine devono avere un’asola trasparente per rendere visibile il fregio frontale. Il berretto deve avere una molla tendi cupola per il mantenimento della forma.

19. BERETTO con visiera tipo BASEBALL di colore blu con stemma del Comune a ricamo e scritta Polizia Municipale.

20. MAGLIA POLO ESTIVA colore celeste mezza manica in cotone 100% piquet 3 bottoni , con scritta d'avanti e dietro Polizia Municipale.

21. BERMUDA colore blu notte in tessuto cotone e tasche laterali .

SCHEDA TECNICA FRESCO DI LANA VERGINE
--

Tipo di tessuto	Fresco
Armatura	Tela
Composizione	Pura lana vergine 45% VW – 55 PL
Colore	Blu (stesso colore della divisa invernale)
Peso unitario gr./mq	175+-5%
Titolo del filato in ordito	Nm.2/48.000
Titolo del filato in trama	Nm.2/48.000
Riduzione ordito	Fili al cm. 20-23
Riduzione trama	Fili al cm.18
Tintura	In tops
Finissaggio	Irrestringibile
Resistenza dinamometrica su striscia cm. 5x20	In ordito Kg. 35
Resistenza dinamometrica su striscia cm. 5x20	In trama Kg. 25
Solidità	Alla luce 4/5
Solidità	Al sudore 4
Solidità	All'acqua 4
Solidità	Allo sfregamento 4
Solidità	Allo stiro con ferro caldo 4

22. CAMICIA da uomo di colore bianco/azzurro realizzata in tessuto Oxford di puro cotone 100% - chiusura anteriore a 7 bottoncini in madreperla – modello manica corta – collo in moda – spalline fissate con bottoncini – due taschini al petto con cannello e patta di chiusura con bottoncino.

23. CAMICIA da donna modello sahariana di colore bianco/azzurro realizzata in tessuto Oxford di puro cotone 100% - chiusura anteriore a 7 bottoncini in madreperla – modello manica corta – collo in moda – spalline fissate con bottoncini – due taschini al petto con cannello e patta di chiusura con bottoncino, – lunghezza tipo giacca con 2 tasche inferiori applicate, con cannello con patte e bottoni come sopra. In vita cintura altezza cm. 5 nello stesso tessuto cotone sorretta da due passanti ai fianchi.

24. CALZINO tipo lungo – colore bleu – 100% cotone fili di Scozia – con punta e tallone rinforzati – maglia a costa – bordo elasticizzato.

SCHEDA TECNICA CAMICIA

Tipo di tessuto	Oxford Bianco/Azzurro
Armatura	Reps di trama 2/2
Composizione	Cotone America 100%pettinata
Peso unitario gr./mq	150+-5%
Titolo del filato in ordito	Nec 40/1
Titolo del filato in trama	Nec 24/2
Riduzioni ordito	Fili al cm. 38
Riduzione trama	Fili al cm. 17
Tintura	In fili dell'ordito colore azzurro
Finissaggio	Sanfor
Stabilità dimensione ordito (raccorciamento)	1%
Stabilità dimensione trama (restringimento)	1%
Solidità colore	Indantrene

COMPLEMENTI ED ACCESSORI

25. PALINA DI SEGNALAZIONE realizzata in poliuretano, modello del tipo previsto dal nuovo Codice della Strada (figura 2 – art. 24), con scritta “Polizia Municipale Comune di Bacoli”, stampata a fuoco e numero di matricola.

26. MANETTE DI METALLO modello spagnolo, peso gr. 340, apertura minima mm50, perimetro interno min. mm. 165 max mm.200, finitura nichelata, doppia chiave standard, 18 posizioni di chiusura, acciaio st – 52

27. PORTA MANETTE di colore bianco, formato cm. 9 x cm 13 – chiusura con pattina e bottone metallico, modello a soffietto da cm. 4, passante in cuoio di larghezza cm. 5 ed altezza per cintura da cm. 6.

28. GUANTI tipo invernale, in pelle di agnello, colore nero, foderati in maglia di lana 100% colore panna o cammello, 3 cordoni sul dorso.

29. GUANTI tipo estivo ed invernale, colore bianco, in cotone 100% pettinato.

30. PETTORINE IN TESSUTO RIFRANGENTE 3M: di colore bianco, con scritta in colore blu scuro “POLIZIA MUNICIPALE”, sul fronte e sul retro, bordini in pelle di colore bianco, chiusura con velcro, altezza di cm 5, in vita e lateralmente all’altezza del torace con elastico regolabile di altezza di cm 2, mentre il tratto di ogni singola lettera deve essere di cm 1,5. La scritta deve avere l’altezza delle lettere di almeno cm 8. Le misure fornite devono essere almeno tre (S-M-L). Tutti i materiali rifrangenti devono essere conformi alla normativa CEE 89/686-D.L. 475 del 4/12/1992 del Ministero dei lavori Pubblici. Ogni capo confezionato in tessuto rifrangente deve avere, oltre alle caratteristiche del capitolato, impresso un marchio direttamente sul capo di vestiario che riporti il numero di identificazione dell’organismo di controllo autorizzato al rilascio del certificato di conformità (D.L. 475 del 4/12/1992) oppure un’etichetta sufficientemente grande, ben visibile, cucita nel capo di vestiario con le caratteristiche suddette.

31. FISCHIETTO modello balilla mignon completo di catenina metallica con aggancio

32. CINTURA In cuoio robusto di colore nero di spessore mm. 3/4 con fibbia metallica con serramento ad incastro e attacco per fondina. Misure dal 90 al 160.

33 CINTURONE IN CUOIO colore bianco completo di spallacci scorrevoli,correggilo a spirale in plastica di colore bianco fondina per pistola, di altezza cm 5 e spessore mm 4.

34. FONDINA modello ad estrazione rapida realizzata in cuoio di colore bianco conica misto al croma, spessore mm. 2,5/3 sagomata e con rinforzo interno in lamiera di acciaio nichelato. Lo sgancio avviene mediante leggera pressione della cinghietta con bottone automatico e piastrina in

acciaio cromato. Completa di porta caricatore esterno con gancio di fissaggio alla cintura. Per pistola Beretta 9 short e 9x21.

35 FONDINA ASCELLARE orizzontale doppio uso in cordura nera, sistema speciale con possibilità di aggancio alla cintura; sistema regolabile per lo sgancio rapido della pistola mediante una vite di ritenzione, il canale di scorrimento mirino deve essere rivestito in gomma per permettere una migliore facilitazione nell'inserimento e nell'estrazione dell'arma. Possibilità di staccare le bretelle, anch'esse in cordura, per inserire la fondina nella cintura tramite un passante in poliuretano già applicato alla fondina stessa. Destra e sinistra. Per pistola Beretta 9 short e 9x21.

36. BORSELLO PORTAVERBALI realizzato in cuoio di colore bianco rifrangente – dimensioni cm. 18 x 27. Modello con chiusura a doppia fibbia metallica a scatto con doppio passante in cuoio e anelli metallici per aggancio, tracolla in cuoio cm. 2 x 100 – doppio scomparto interno.

37. ALAMARI in metallo azzurro ed oro rifinito a caldo per camicie a maniche corte. Aggancio a clip.

38. CONTROSPALLINE in stoffa di colore bleu con filettatura in panno di colore cremisi complete di bottone dorato a vite.

39. PLACCA DI RICONOSCIMENTO: in metallo con indicazione di numero di matricola e stemma del Comune di Bacoli. Prodotta a caldo, con smalto. Completa di lista porta placca.

40 CASCO di colore bianco con scritta Polizia Municipale Mod. DEMY JET con visiera.

CALZATURE INVERNALI

41. STIVALETTI modello da uomo di colore nero realizzati in pelle di vitello pieno fiore conciata al cromo – foderati interamente in tessuto goretex traspirante – chiusura con cerniera laterale verso l'interno gamba – fondo interamente in gomma a struttura monoblocco – a disegno antiscivolo.

42. STIVALI modello da donna di colore nero realizzati in pelle di vitello conciata al cromo – foderati interamente in tessuto goretex traspirante – chiusura con cerniera laterale verso l'interno gamba – fondo interamente in gomma a struttura monoblocco a disegno antiscivolo.

43. SCARPE modello da uomo colore nero realizzate in pelle di vitello pieno fiore conciata al cromo – foderate interamente in tessuto goretex traspirante – avampiede a pezzo unico – fondo interamente in gomma a struttura monoblocco a disegno antiscivolo.

44. SCARPE modello da donna colore nero realizzate in pelle di vitello pieno fiore conciata al cromo – foderate interamente in tessuto goretex traspirante – avampiede a pezzo unico – fondo interamente in gomma a struttura monoblocco a disegno antiscivolo.

CALZATURE ESTIVE

44. SCARPE modello da uomo di colore nero realizzate in pelle di mezzo vitello conciata al cromo – avampiede a pezzo unico – fondo in cuoio da suola di spessore mm. 4,5 con suoletta in gomma disegno antiscivolo – tacco di altezza cm. 1,5 in fogli di cartonato fasciati in pelle e con salvatacco in gomma.

45. SCARPE modello da donna di colore nero realizzate in pelle di mezzo vitello conciata al cromo – avampiede a pezzo unico – fondo in cuoio da suola di spessore mm. 4,5 con suoletta in gomma disegno antiscivolo – tacco in di cartonato rivestito in pelle e con sopratacco in gomma a disegno antiscivolo.

MODULO OFFERTA

N.	articolo	quantita- tivo	Quantità per unità di personale	Prezzo unitario	Prezzo complessivo
1	GIACCA invernale da uomo	36	1 (2 per il Comandante e vice Comandante)		
2	GIACCA invernale da donna	1	1		
3	CAPPOTTO	36	1		
4	SOPRABITO	36	1		
5	PANTALONE invernale da uomo di colore bleu	72	2 (4 per il Comandante)		
6	GONNA invernale di colore bleu	1	2		
7	PULLOVER di colore blu scollo a V	72	2		
8	GILET di colore blu scollo a V				
9	PULLOVER di colore bleu modello "POLIZIA MUNICIPALE"	36	1		
10	CAMICIA invernale da uomo Oxford	170 5 x Ag.	5		
11	CAMICIA invernale da donna Oxford	10	5		
12	CALZINO invernale tipo lungo	272	8		
13	COLLANTS colore bleu	16	8		
14	CRAVATTA	144	3		
15	GIACCA A VENTO	36	1		
16	GIACCA estiva da uomo colore blu	36	1 (2 per il Comandante e vice Comandante)		
17	GIACCA estiva da donna, di colore Blu	1	1		
18	PANTALONE estivo da uomo di colore Blu	180	5		
19	GONNA estiva di colore Blu	10	5		
20	BERRETTO estivo/invernale per uomo e donna	144	2 estivi 2 invernali		
21	CAMICIA estiva da uomo in tessuto Oxford	204	6		

22	CAMICIA da donna modello estivo sahariana	12	6		
23	CALZINO estivo tipo lungo – colore bleu	272	8		
24	PALINA DI SEGNALAZIONE	36	1 per operatore		
25	MANETTE DI METALLO modello spagnolo	36	1 per operatore		
26	PORTA MANETTE di colore bianco	36	1		
27	GUANTI tipo invernale, in pelle di agnello, colore nero	36	1		
28	GUANTI tipo estivo ed invernale	36	1		
29	PETTORINE IN TESSUTO RIFRANGENTE 3M	36	1 per operatore		
30	FISCHIETTO modello balilla mignon	36	1 per operatore		
31	CINTURA in cuoio di colore nero	36	1		
32	CINTURONE IN CUIOIO colore bianco	36	1		
33	FONDINA ad estrazione rapida completa di porta caricatore aggiunto autonomo	36	1 di cui n. 2 per Beretta 9x21 e restanti per beretta 9 short		
34	ALAMARI	105	3 coppie		
35	ALAMARI per comandante	4	1		
36	Gradi da Ten. Colonnello	4	1		
37	Gradi da Maggiore	4	1		
38	Gradi da Marescialli	8	2		
39	Gradi da Ass. Capo	30	72		
40	Gradi da Assistente	2	4		
41	ALAMARI per ufficiale	4	1		
42	CONTROSPALLINE in stoffa di colore bleu scuro	105	3 coppie		
43	PLACCA DI RICONOSCIMENTO	36	1 per operatore		
44	STIVALETTI modello invernale da uomo di colore nero	34	1		
45	STIVALI modello invernale da donna di colore nero	2	1		
46	SCARPE modello invernale da uomo di colore nero	68	2		
47	SCARPE modello invernale da donna colore nero	4	2		
48	SCARPE modello estivo da uomo di colore nero	68	2		
49	SCARPE modello estivo da donna di colore nero.	4	2		

50	BERETTO tipo baseball con visiera estivo	36	1		
51	POLO estiva	72	2		
52	CASCO	10	1		
			Totale I.V.A. esclusa		
			I.V.A.		
			TOTALE GENERALE		