



Città di Bacoli

(Provincia di Napoli)

Staff Gare e Contratti

"Avviso pubblico per la formazione di una short list di esperti idonei per interventi di "allestitori, arredatori e/o agenzie di wedding planner, che abbiano dimostrato esperienze a riguardo, a cui i cittadini interessati a celebrare il loro matrimonio nei saloni di Villa Cerillo, potranno rivolgersi per la relativa organizzazione."

Articolo 1

Soggetto promotore

Comune di Bacoli (NA) ufficio staff segreteria Sindaco e Segretario, turismo - cultura - alloggi, sede via Lungolago 8 Bacoli (Na) tel. 0818553224.

Articolo 2

Oggetto della selezione

Il soggetto promotore di cui al precedente articolo, per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione dei fini su descritti, intende procedere alla formazione di una short list di esperti idonei per interventi di "allestitori, arredatori e/o agenzie di wedding planner, che abbiano dimostrato esperienze a riguardo, a cui i cittadini interessati a celebrare il loro matrimonio nei saloni di Villa Cerillo, potranno rivolgersi per la relativa organizzazione".

Il soggetto promotore, indice un avviso pubblico per la costituzione di una short list di soggetti da cui attingere per quanto sopra.

Tale Short list ha, dunque, lo scopo di agevolare l'individuazione di soggetti in possesso di competenze professionali per la realizzazione delle attività prescritte.

Articolo 3

Caratteristiche e contenuti della Short List e requisiti specifici di ammissione

La short list sarà articolata nelle seguenti sezioni per profili professionali:

PROFILO PROFESSIONALE
Allestitori
Arredatori
Agenzie di wedding planner

in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, dimostrabili attraverso la presentazione di apposita documentazione, da cui si evinca l'esperienza acquisita nel campo ed affidabili dal punto di vista della tutela dell'immobile.

Articolo 4

Requisiti minimi di ammissione

Possono richiedere di essere inseriti nella Short List tutti coloro che, alla data di presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- possesso del diploma specialistico o titolo equipollente per lo svolgimento delle funzioni connesse al profilo professionale per il quale si richiede l'iscrizione secondo quanto previsto all'articolo 5;

- iscrizione al relativo albo professionale, laddove previsto, da almeno due anni;
- iscrizione C.C.I.A.A. - registro imprese con attivazione competente oggetto sociale;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- esperienze professionali nel profilo di interesse secondo lo schema di cui all'art. 5.

Detti requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di iscrizione in forma di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del DPR445/2000.

Inoltre, i candidati dovranno dichiarare, sempre nella stessa forma, che:

- non sono pendenti, nei loro confronti, procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i;
- non sussistano pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo I, Direttiva CE2004/18;
- non sussistano condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente.
- non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate loro ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- non hanno dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici.

Infine, i candidati devono dichiarare di:

- accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Il candidato potrà partecipare alla formazione della short list per più profili professionali presentando distinte domande di partecipazione.

Articolo 5

Competenze ed esperienze

Per l'ammissione alla short list è altresì richiesto la presentazione della documentazione di cui all'art 4.

Articolo 6

Presentazione della domanda di partecipazione.

Le iscrizioni dovranno essere presentate secondo le seguenti indicazioni.

La domanda di ammissione alla short list deve essere redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato A, che costituisce parte integrante del presente Bando, e deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione con allegata fotocopia fronte - retro di un valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità su cui il candidato deve apporre data e firma. Nella domanda deve essere indicato il profilo professionale tra quelli elencati all'art. 5 per il quale si propone la propria candidatura.

Le informazioni inserite saranno archiviate dall'Ufficio promotore e trattate per gli scopi connessi al presente avviso.

Alla domanda va allegato curriculum professionale in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto; il curriculum deve contenere i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio, in particolare specificando gli incarichi svolti e le

esperienze maturate inerenti il profilo professionale per il quale si propone la propria candidatura.

Non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio, riservandosi l'Ufficio eventuali verifiche all'atto di affidamento di incarico.

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa o consegnata a mano, in busta chiusa, pena l'esclusione, **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'Awiso**, al protocollo generale del Comune Bacoli al seguente indirizzo:

Comune di Bacoli - via Lungolago 8, 80070 Bacoli (Na)

Sulla busta chiusa dovrà essere indicato:

Oggetto: "Awiso pubblico per la formazione di una short list di esperti idonei per interventi di "allestitori, arredatori e/o agenzie di wedding planner, che abbiano dimostrato esperienze a riguardo, a cui i cittadini interessati a celebrare il loro matrimonio nei saloni di Villa Cerillo, potranno rivolgersi per la relativa organizzazione."

Mittente.

Profilo professionale per il quale si intende presentare la candidatura.

Le domande che perverranno oltre il detto termine saranno prese in esame successivamente e con le modalità descritte nell'Art. 8.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non risponderanno ai requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo.

L'Ufficio promotore non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 7

Modalità di affidamento dell'incarico

L'Ufficio promotore provvederà all'istruttoria delle istanze pervenute al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione, iscrivendo i candidati nella short list per singoli e specifiche professionalità, formalizzando gli atti consequenziali.

I cittadini interessati a celebrare il loro matrimonio nei saloni di Villa Cerillo potranno rivolgersi per la relativa organizzazione alle ditte che saranno inserite nella short list.

La valutazione dei candidati potrà essere integrata mediante un colloquio che verterà indicativamente su:

- a) Disponibilità e motivazioni del candidato;
- b) Attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni in modo paritetario;
- c) Discussione del curriculum presentato;
- d) Tematiche afferenti all'incarico da affidare.

La costituzione delle short list di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito.

Pertanto, l'eventuale inserimento nella stessa non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Comune di Bacoli.

L'Ufficio promotore si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti articoli e, comunque, prima di procedere all'eventuale inserimento nella short list.

Articolo 8

Validità delle short list

La short list ha carattere aperto, e pertanto dopo la prima pubblicazione sarà possibile iscriversi presentando la domanda, sulla base del possesso dei requisiti e secondo le modalità previste dall'Art. 6 del presente avviso pubblico.

Le domande d'iscrizione di cui al precedente Art. 6 presentate successivamente alla scadenza saranno esaminate, con le modalità finora descritte, di regola con cadenza annuale ovvero con scadenze più ravvicinate in funzione delle specifiche esigenze dell'Ente e del numero di domande presentate. In ogni caso, all'esito delle valutazioni, eventuali aggiornamenti, saranno pubblicati sul sito del Comune di Bacoli.

Articolo 9

Condizioni contrattuali

La definizione delle condizioni contrattuali sarà commisurata ai profili professionali ed all'impegno richiesto per l'espletamento dell'incarico.

Articolo 10

Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul sito istituzionale del Comune di Bacoli e sul relativo Albo Pretorio comunale.

Il presente avviso pubblico, il modello di domanda e gli allegati possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Bacoli.

Articolo 11

Tutela della Privacy

I dati dei quali il soggetto promotore entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile ufficio gare e contratti

Tobia Massa

Il Responsabile ufficio promotore

dr.ssa Cristina Di Colandrea

Allegato A
(domanda di partecipazione)

Spett. Comune di Bacoli
via lungolago 8
80070 Bacoli (NA)

Oggetto: "Aviso pubblico per la formazione di una short list di esperti idonei per interventi di "allestitori, arredatori e/o agenzie di wedding planner, che abbiano dimostrato esperienze a riguardo, a cui i cittadini interessati a celebrare il loro matrimonio nei saloni di Villa Cerillo, potranno rivolgersi per la relativa organizzazione."

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ alla via _____ telefono _____
e-mail _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla short list di esperti di cui in oggetto

PROFILO PROFESSIONALE	
Allestitori	
Arredatori	
Agenzie di wedding planner	

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

dichiara in autocertificazione

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

- di avere cittadinanza italiana ovvero (_____);
- di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (*solo per i candidati di nazionalità straniera*);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di essere in possesso del diploma specialistico (_____) in (_____) o titolo equipollente conseguita il _____ presso (_____) con la seguente votazione (/);
- di essere iscritto all'albo (_____) da almeno due anni (*laddove previsto*);
- di essere iscritto alla C.C.I.A.A. - registro imprese con attivazione competente oggetto sociale;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- di aver maturato esperienze professionali nel profilo di specifico interesse secondo quanto richiesto dall'art. 5 dell'avviso pubblico;
- di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/56 e ss.mm.ii. o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 e ss.mm.ii.;
- che non sussistono pronunce definitive di condanna per reati incidenti sulla moralità professionale e per uno o più dei reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE2004/18;
- che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente;

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate ovvero un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver dichiarato il falso in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti per la partecipazione a concorsi e/o avvisi pubblici;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Allegati

1. FOTOCOPIA fronte/retro di valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità, debitamente datato e firmato;

2. CURRICULUM PROFESSIONALE in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto con le modalità riportate nell'art. 6 dell'avviso pubblico.

Luogo e data _____

Firma per esteso _____